

Richtlinie zur Förderung der Kinder- und Jugendarbeit, der Jugendsozialarbeit und des erzieherischen Kinder- und Jugendschutzes gemäß §§ 11-14 und § 74 SGB VIII

in Verbindung mit §§ 2 und 5 des Kinder- und Jugendförderungsgesetzes des Landes Mecklenburg-Vorpommern (KJFG M-V) im Landkreis Vorpommern-Rügen

(Kurzform: *Jugendförderrichtlinie LK V-R*)



Quelle: <https://pixabay.com/de>

In Kraft getreten: 1. Januar 2023

Beschluss des Jugendhilfeausschusses vom:

1	Leitsätze	3
2	Rechtliche Grundlagen	3
3	Förderkriterien.....	3
4	Zuwendung.....	4
4.1	Zuwendungsempfänger	4
4.2	Zuwendungsvoraussetzungen.....	4
4.3	Zuwendungsfähige Ausgaben	6
4.4	Förderpositionen	6
4.4.1	Blitzprojekte	6
4.4.2	Schwerpunktprojekte	7
4.4.3	Leuchtturmprojekte (Modellprojekte).....	13
5	Verfahren	15
5.1	Antragstellung - Form und Fristen.....	15
5.2	Bewilligungsverfahren	15
5.3	Auszahlungsmodalitäten	15
5.4	Verwendungsnachweisverfahren.....	16
6	Schlussbestimmungen	16
7	Inkrafttreten	16

EINLEITUNG

Mit dieser Richtlinie fördert der Fachdienst Jugend des Landkreises Vorpommern-Rügen die freien Träger der Kinder- und Jugendhilfe, Jugendverbände, Jugendgruppen und -initiativen, Jugendvereine und andere gemeinnützige freie Träger der Jugendhilfe. Die Richtlinie bildet damit die Grundlage für die materielle und/ oder pädagogische Förderung der freien Träger hinsichtlich der Kinder- und Jugendarbeit im Landkreis. Die Grundlage hierfür findet sich im Sozialgesetzbuch (SGB) VIII:

„Jeder junge Mensch hat ein Recht auf Förderung seiner Entwicklung und auf Erziehung zu einer eigenverantwortlichen und gemeinschaftsfähigen Persönlichkeit“ (§ 1 Abs. 1 SGB VIII).

Dementsprechend sind umfassende und bedarfsgerechte Leistungen und Angebote für junge Menschen im Landkreis bereitzustellen: „Jungen Menschen sind die zur Förderung ihrer Entwicklung erforderlichen Angebote der Jugendarbeit zur Verfügung zu stellen. Sie sollen an den Interessen junger Menschen anknüpfen und von ihnen mitbestimmt und mitgestaltet werden, sie zur Selbstbestimmung befähigen und zur gesellschaftlichen Mitverantwortung und zu sozialem Engagement anregen und hinführen“ (§ 11 Abs. 1 SGB VIII). Die vorliegende Richtlinie ist diesem Auftrag verpflichtet.

Kinder- und Jugendarbeit nimmt Bezug auf Normen, legt Normen fest und vermittelt diese im Umgang mit Kindern und Jugendlichen. Denn Ziele, Aufgabengewichtungen und Intentionen sind immer auch an Auffassungen über erstrebenswerte Entwicklungen, sozial gewünschte Eigenschaften und Haltungen von Personen geknüpft. Lebensweltorientierte Jugendhilfe muss sich infolgedessen an der Geltendmachung universeller gesellschaftlicher Normen ausrichten. Die Achtung der Menschenwürde, Gerechtigkeit, Lebensqualität, die Gleichstellung der Geschlechter, das Prinzip des Gewaltverzichts und die demokratische Legitimation von Entscheidungen bilden ein Gerüst, an welchem sich die Kinder- und Jugendarbeit orientiert. Nach dem Grundgesetz, Art. 2, hat jeder Mensch das Recht auf die freie Entfaltung seiner Persönlichkeit, soweit er nicht die Rechte anderer verletzt und nicht gegen die verfassungsmäßige Ordnung oder das Sittengesetz verstößt. Daher spielen Normen, wie Akzeptanz, Toleranz, Wertschätzung und Respekt gegenüber einer Pluralität von Lebensentwürfen eine große Rolle für die Kinder- und Jugendarbeit. Diese bilden die Grundlage für die Bereitstellung von Leistungen und Angeboten seitens der öffentlichen und freien Jugendhilfe.

Im Rahmen der fachlichen Standards sollen am Ende die Möglichkeiten für unterschiedliche Zielrealisierungen offen gehalten werden, denn einerseits gilt es Offenheit und Lernfähigkeit im Umgang mit den Adressaten zu bewahren und andererseits wird auf diese Weise dem Prinzip einer Vielfalt von Trägern unterschiedlicher Wertorientierungen und der Vielfalt von Inhalten, Methoden und Arbeitsformen Rechnung getragen.

1 Leitsätze

- Wir wollen mit unseren Leistungen und Angeboten an den Interessen und Bedarfen junger Menschen anknüpfen.
- Wir fördern die Entwicklung junger Menschen.
- Wir stärken die Entwicklung junger Menschen zu einer eigenverantwortlichen Persönlichkeit.
- Wir wollen zu gesellschaftlicher Teilhabe junger Menschen anregen.
- Wir fördern die Integration und Inklusion junger Menschen.
- Wir wollen die Toleranz und Offenheit bezüglich einer Vielfalt unterschiedlichster Lebensentwürfe von jungen Menschen ausbauen.
- Wir wollen die Lebenswelt der jungen Menschen mit unseren Leistungen und Angeboten ansprechen.
- Wir setzen uns für die Pläne, Wünsche und Ziele von jungen Menschen ein.
- Wir denken und handeln wirtschaftlich und sparen nicht um jeden Preis.
- Wir fördern eine Vielfalt bedarfsgerechter Angebote gemäß den Prinzipien der Subsidiarität.
- Wir wollen Chancengleichheit für junge Menschen erlebbar machen.
- Wir wollen die spezifischen Chancen und Gegebenheiten des Landkreises nutzen, um jungen Menschen Leistungen und Angebote anzubieten.
- Wir wollen einen Teil dazu beitragen, dass junge Menschen sich mit unserem Landkreis, unseren Ämtern, unseren Gemeinden und ihrem Wohnumfeld identifizieren und sich als Teil einer Gemeinschaft betrachten.
- Wir wollen zur Lebensfreude junger Menschen beitragen.

2 Rechtliche Grundlagen

- (1) Die Wahrnehmung des Schutzauftrages gegenüber Kindern und Jugendlichen nach §§ 8a und 8b SGB VIII sowie § 72a SGB VIII in Verbindung mit § 30a Bundeszentralregistergesetz (BZRG), dem Jugendschutzgesetz sowie dem Bundeskinderschutzgesetz hat in dieser Richtlinie höchste Priorität.
- (2) Der Landkreis Vorpommern-Rügen gewährt Zuwendungen für Maßnahmen und Projekte gemäß folgender Rechtsgrundlagen in der jeweils aktuell gültigen Fassung:
 - §§ 11 -14 Aches Sozialgesetzbuch (SGB VIII)
 - Kinder- und Jugendfördergesetz Mecklenburg-Vorpommern (KJFG M-V)
- (3) Weitere anzuwendende gesetzliche Vorschriften sind das Landesverwaltungsverfahrensgesetz, die Verwaltungsvorschrift der Landeshaushaltsverordnung zu §§ 23 und 44 (LHO M-V), die Gemeindehaushaltsverordnung-Doppik (GemHVO-Doppik) und die Europäische Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO).

3 Förderkriterien

- Ein Rechtsanspruch des Antragstellers auf Gewährung der Zuwendung besteht nicht. Vielmehr entscheidet der Jugendhilfeausschuss/ die Bewilligungsbehörde (Fachdienst Jugend) aufgrund pflichtgemäßen Ermessens im Rahmen der zur Verfügung stehenden Haushaltsmittel.
- Grundsätzlich sind alle Angebote förderfähig, wenn sie den auf den folgenden Seiten genannten Kriterien entsprechen. Alle Zuwendungen sind dabei zweckgebunden und dürfen nur für die im Bewilligungsbescheid bezeichnete Maßnahme verwendet werden.

- Die Mittel sind sparsam und wirtschaftlich zu verwenden.
- Die Antragsstellenden sind dazu angehalten, wenn möglich, Zuschüsse des Bundes und des Landes zu beantragen und weitere Drittmittel zu nutzen.
- Die Förderung beträgt i.d.R. bis zu 90 Prozent der förderfähigen Gesamtprojektkosten.
- Das Gesamtbudget pro Jahr für die vom Landkreis Vorpommern-Rügen geförderten Blitzprojekte beträgt max. 10 Prozent der geplanten und im jeweiligen Haushaltsjahr zur Verfügung stehenden Finanzmittel für die Jugendförderrichtlinie. Die Förderhöchstgrenze für Blitzprojekte beträgt dabei maximal 1.000,00 € pro Antragsteller und Jahr.
- Die Förderhöchstgrenze für Schwerpunktprojekte beträgt maximal 5.000,00 €.
- Das Gesamtbudget pro Jahr für die vom Landkreis Vorpommern-Rügen geförderten Leuchtturmprojekte beträgt maximal 60.000,00 €. Die Mindestfördersumme je Leuchtturmprojekt beträgt pro Jahr 10.000,00 €. Die Maximalfördersumme beträgt für Erstanträge ab 2023 pro Jahr 20.000,00 €. Über die Verteilung der Mittel entscheidet der Jugendhilfeausschuss.
- Ungebundene und nicht benötigte Restmittel aus den Budgets der Blitzprojekte und der Leuchtturmprojekte eines Haushaltsjahres können bei Bedarf auch für Schwerpunktprojekte verwendet werden. Für Leuchtturmprojekte gilt dabei jeweils der Stichtag des 01.08. eines Haushaltsjahres.

4 Zuwendung

4.1 Zuwendungsempfänger

Anträge auf Gewährung einer Zuwendung nach dieser Richtlinie können stellen:

- freie Träger, die gemäß § 75 SGB VIII anerkannte Träger der freien Jugendhilfe im Landkreis Vorpommern-Rügen sind,
- Jugendgruppen/ Jugendinitiativen, sowie Jugendverbände/ Jugendvereine des Landkreises Vorpommern-Rügen,
- andere im Landkreis Vorpommern-Rügen tätige gemeinnützige freie Träger der Jugendhilfe.

4.2 Zuwendungsvoraussetzungen

- Die zu fördernden Maßnahmen richten sich an alle Kinder und Jugendliche sowie junge Erwachsene im Alter von 6 bis zur Vollendung des 27. Lebensjahres, die ihren ständigen Wohnsitz im Landkreis Vorpommern-Rügen haben. Die Angebote sollen dabei unabhängig der kulturellen oder sozialen Herkunft, etwaiger Benachteiligungen bzw. Behinderungen oder Beeinträchtigungen integrativ und inklusiv prinzipiell allen jungen Menschen offenstehen. Auch sollen sich die Maßnahmen konkret an den individuellen Bedarfen der Kinder und Jugendlichen orientieren, um ein gelingendes Aufwachsen und Teilhabe zu ermöglichen.
- Die Träger leisten einen angemessenen eigenen Beitrag zur Deckung der Gesamtkosten der Leistungen und Angebote. Eigenleistungen sind Geldleistungen, die der Zuwendungsempfänger aus seinem eigenen Vermögen bereitstellt. Eigenleistungen sind außerdem ehrenamtlich erbrachte Tätigkeiten, die mit einem maximalen Stundensatz in Höhe von 10,00 € pro Stunde berechnet werden.
- Ein und dieselbe Maßnahme darf nicht gleichzeitig aus mehreren Fachdiensten des Landkreises Vorpommern-Rügen gefördert werden.

- Es werden nur die Projekte und Maßnahmen gefördert, welche unter qualifizierter Anleitung erfolgen. Grundsätzlich ist vom jeweiligen Projekt- bzw. Maßnahmenträger der Tätigkeitsausschluss einschlägig vorbestrafter Personen im Sinne von § 72a SGB VIII in Verbindung mit § 30a BZRG sicherzustellen. Über die Vorlage eines Führungszeugnisses von Projektmitarbeitenden von Jugendgruppen und Jugendinitiativen im Rahmen von Blitzprojekten entscheidet der Fachdienst Jugend nach einer individuellen Einschätzung des Gefährdungsrisikos einer geplanten Maßnahme.
- Die jeweiligen Projektmitarbeitenden sollen zudem i.d.R. folgende Mindestvoraussetzungen vollständig erfüllen und sollen gemäß dieser Jugendförderrichtlinie folgendermaßen vergütet bzw. entschädigt werden:

1. *Ehrenamtliche Mitarbeitende:*

- persönliche und charakterliche Eignung für das jeweilige Aufgabenfeld
- Erfahrung mit der Arbeit mit jungen Menschen
- eine Jugendleiter*innencard (JuleiCa) oder den Nachweis zur Anmeldung zu einer Aus- bzw. Weiterbildung zum Jugendleiter/zur Jugendleiterin während der Projektlaufzeit und anschließendem Nachweis des Jugendleiter*innen-Zertifikates zum Verwendungsnachweis
- Entschädigung: maximaler Stundensatz 10,00 €

2. *Honorarmitarbeitende/Coaches:*

- persönliche und charakterliche Eignung für das jeweilige Aufgabenfeld
- Erfahrung mit der Arbeit mit jungen Menschen
- ausreichendes Fachwissen im jeweiligen Themengebiet des Projekts
- gute Kommunikations- und Vermittlungsfähigkeit des Fachwissens
- ein Berufs- bzw. Hochschulabschluss im jeweiligen Themengebiet des Projekts

Vergütung der Honorarmitarbeitende/Coaches: (siehe Anlage V - „Honorarsätze Jugendförderrichtlinie Landkreis Vorpommern-Rügen“)

3. *Hauptamtliche Mitarbeitende:*

- Erfahrung mit der Arbeit mit jungen Menschen
- ausreichendes Fachwissen im jeweiligen Themengebiet des Projekts
- gute Kommunikations- und Vermittlungsfähigkeit des Fachwissens
- sozialpädagogische/pädagogische Berufs- bzw. Hochschulausbildung im Sinne des § 45 sowie §74 Abs. 1 SGB VIII in Verbindung mit § 79 SGB VIII

Vergütung der hauptamtlichen Mitarbeitenden: gemäß dem jeweils gültigen Tarifvertrag oder der aktuell tariflichen Bestimmungen der Antragsteller bzw. eine Anlehnung an den aktuell gültigen TVöD-SuE - der Kommunen (VKA).

- Nicht gefördert werden:
 - Angebote für Einzelpersonen
 - Angebote von kommerziellen Unternehmen
 - Angebote, die ausschließlich oder überwiegend schulisch, sportlich, parteipolitisch, gewerkschaftlich oder religiös geprägt sind oder der Erzielung wirtschaftlicher Gewinne dienen
 - Horte, Kindertagesstätten, Schulen, Ämter und Städte/ Gemeinden
 - Projekte im Rahmen des regulären Schulunterrichts

4.3 Zuwendungsfähige Ausgaben

- Zuwendungsfähige Ausgaben im Sinne dieser Richtlinie sind:
 1. Unterkunft und Verpflegung
 2. Kosten für Telefon, Internet und entsprechende Anlagen
 3. Kosten für Fortbildungen, Weiterbildungen, Supervisionen
 4. Kosten für Öffentlichkeitsarbeit
 5. Aufwandsentschädigungen und Honorare
 6. Pädagogisches Arbeitsmaterial
 7. Fahrtkosten
 8. anteilige Personalkosten (ausschließlich im Rahmen von Leuchtturmprojekten)
 9. Arbeits- und Verbrauchsmaterial (z.B. Büromaterialien, Bastelmaterialien)
 10. Inventar/Technik/Möbel/Gebrauchsgegenstände bis 800,00 € netto
 11. Mietkosten im Zusammenhang mit Projekten und Maßnahmen
 12. Versicherungen im Zusammenhang mit Projekten und Maßnahmen
 13. Kosten für GEMA/Rundfunkgebühren im Zusammenhang mit Projekten/Maßnahmen
 14. Verwaltungsgemeinkosten
 15. Eintrittsgelder im Rahmen von mehrtägigen Projekten
- Die vom Landkreis Vorpommern-Rügen bisher über diese Richtlinie geförderten anteiligen Personalkosten der Jugendarbeiter*innen sind auch bis 31.12.2025 grundsätzlich förderfähig. Der Jugendhilfeausschuss trifft im Rahmen der Jugendhilfeplanung bis zum 31.12.2023 eine grundsätzliche Entscheidung über die weitere Beteiligung des Landkreises.
- Eine Mitfinanzierung der anfallenden Sachausgaben der Jugendsozialarbeiter*innen kann auf Antrag vom örtlichen Träger der öffentlichen Jugendhilfe übernommen werden. Miet-, Mietneben- und Betriebskosten sind nicht zuwendungsfähige Ausgaben.
- Die Zuwendung kann bis zu einer Höhe von 90 Prozent der zuwendungsfähigen Gesamtausgaben erfolgen. An den Sachkosten für die Jugendsozialarbeit sollen sich die Wohnsitzgemeinden und/oder Dritte angemessen beteiligen.

4.4 Förderpositionen

Die Förderpositionen in dieser Richtlinie untergliedern sich in 3 Kategorien:

- Blitzprojekte
- Schwerpunktprojekte
- Leuchtturmprojekte

4.4.1 Blitzprojekte

- Blitzprojekte dienen der schnellen und bedarfsgerechten Bereitstellung von Leistungen und Angeboten für junge Menschen. Sie zeichnen sich durch einen unbürokratischen Zugang und die Umsetzung spontaner Ideen aus und können unkompliziert beantragt werden. Die vereinfachte Antragsstellung soll den kurzfristigen Bedarf an materieller und/oder pädagogischer Förderung für solche Angebote decken. Blitzprojekte können nur einmalig pro Jahr und je Antragsteller beansprucht werden.
- Blitzprojekte dienen beispielsweise auch einer neuen Jugendgruppe bzw. Jugendinitiative als „Starthilfe“ zur Initiierung, zum Aufbau, zur Ausstattung oder zur Vereinsgründung.

- Die materielle und/oder pädagogische Förderung beläuft sich jeweils auf bis zu 1.000,00 €.
- Die Mindest-Teilnehmendenzahl soll bei Projekten von Jugendinitiativen und Jugendgruppen 5 junge Menschen umfassen. Bei allen anderen Blitzprojekten soll die Mindest-Teilnehmendenzahl bei 5 jungen Menschen liegen.
- Der Betreuungsschlüssel beträgt bei Projekten von Jugendinitiativen und Jugendgruppen 1:5. Bei allen anderen Blitzprojekten soll der Betreuungsschlüssel 1:5 sein (ein Mehrbedarf ist zu begründen).

4.4.2 Schwerpunktprojekte

Schwerpunktprojekte der Jugendarbeit und Jugendsozialarbeit sind zeitlich begrenzte Maßnahmen mit dem Ziel konkrete qualitative Verbesserungen der Lebenslagen junger Menschen in bestimmten Sozialräumen und sozialen Aufgabenfeldern herbeizuführen.

- Die materielle und/oder pädagogische Förderung aus der Jugendförderrichtlinie des Landkreises Vorpommern-Rügen für einzelne Leistungen und Angebote aus der Förderposition >Schwerpunktprojekte< beläuft sich jeweils auf bis zu 5.000,00 €.
- Gefördert werden insbesondere Projekte, welche durch Kinder und Jugendliche inhaltlich mitgestaltet bzw. als eigenständige Veranstaltung der Kinder- und Jugendarbeit organisiert werden.
- Die Mindest-Teilnehmendenzahl soll i.d.R. 10 junge Menschen umfassen.
Der Betreuungsschlüssel beträgt i.d.R. 1:10 (ein Mehrbedarf ist zu begründen).

In begründeten Einzelfällen kann auf Antrag und nach einer Einzelfallentscheidung des Fachdienstes Jugend die Mindest-Teilnehmendenzahl und der Betreuungsschlüssel bei Schwerpunktprojekten bis 3.500,00 € bedarfsgerecht abgesenkt werden.

A Erzieherischer Kinder- und Jugendschutz

Erzieherischer Kinder- und Jugendschutz, wie er im SGB VIII, § 14 festgeschrieben ist, zielt darauf ab, die Lebenskompetenz, Kritikfähigkeit und Eigenverantwortung von jungen Menschen zu fördern.

Beteiligungsprojekte & Coachings

- Beteiligungsprojekte im Kinder- und Jugendschutz zielen darauf ab, junge Menschen zur Teilhabe anzuregen und den Schutzauftrag zu erfüllen. Junge Menschen sollen durch die Beteiligung an diesen Projekten zur Eigenverantwortung und Selbstbestimmung angeregt werden. Denn durch Partizipation wachsen junge Menschen in die gesellschaftlichen Gesamtprozesse hinein und lernen so diese zielgerichtet mitzugestalten und Verantwortung für sich und andere zu übernehmen. Die jeweiligen Problem- bzw. Zielstellungen sollen durch einen kommunikativen, konstruktiven und offenen Zugang bearbeitet werden. Im Mittelpunkt stehen ein positiver Zugang zur Teilhabe, bedarfsorientierte Themen und die Lösungsorientierung der jungen Menschen.
- Coachings im Bereich des Kinder- und Jugendschutzes und der Präventionsarbeit sollen einen modernen, innovativen und lebensweltorientierten Ansatz verfolgen. Junge Menschen sollen in Ihren Fähigkeiten gestärkt werden, bewusst mit den Herausforderungen und Gefahren der modernen Gesellschaft umzugehen.
- Gefördert werden Beteiligungsprojekte & Coachings beispielsweise in folgenden Themenfeldern:

- Gesundheit, Ernährung, Sport
- Mein Geld
- Gewalt- und Wutprävention
- Bewusste und sichere Mediennutzung
- Entspannungsstrategien
- Sucht? Besinnung auf körpereigene Kräfte, statt Suchtmittel
- Die maximale Förderhöchstgrenze beträgt im Förderbereich A 350,00 € pro Veranstaltungstag laut Gesamtkostenplan.

B Kinder- und Jugendarbeit sowie Jugendsozialarbeit

Kinder- und Jugendarbeit richtet sich an alle jungen Menschen. Der Landkreis Vorpommern-Rügen möchte mit seinen Angeboten ihre Entwicklung fördern und dabei ihre Interessen aufgreifen. Die Selbstbestimmung, die Mitverantwortung und das soziale Engagement sollen gefördert werden, indem u.a. auch die Jugendsozialarbeit soziale Benachteiligungen und individuelle Beeinträchtigungen auszugleichen hilft.

Beteiligungsprojekte

- Beteiligungsprojekte der Kinder- und Jugendarbeit sowie Jugendsozialarbeit zielen darauf ab, junge Menschen zur Teilhabe anzuregen und sie damit zur gesellschaftlichen Partizipation zu ermuntern. Ihre Identifikation mit dem Landkreis Vorpommern-Rügen soll ausgebaut werden. Junge Menschen sollen durch die Beteiligung an diesen Projekten zur Eigenverantwortung und Selbstbestimmung angeregt werden. Denn durch Partizipation wachsen junge Menschen in die gesellschaftlichen Gesamtprozesse hinein und lernen so diese zielgerichtet mitzugestalten und Verantwortung für sich und andere zu übernehmen. Auch sollen Beteiligungen und die Ideen junger Menschen dazu führen, dass mit Hilfe dieser Projekte nicht nur die eigene Lebenswelt der jungen Menschen bereichert wird, sondern auch die Lebensqualität in den jeweiligen Lebensräumen verbessert werden kann. Die Beteiligungsprojekte sollen darüber hinaus so konzipiert werden, dass sie von den jungen Menschen selbst mitbestimmt und mitgestaltet werden.
- Die jeweiligen Problem- bzw. Zielstellungen sollen durch einen kommunikativen, konstruktiven und offenen Zugang bearbeitet werden. Im Mittelpunkt stehen ein positiver Zugang zur Teilhabe, bedarfsorientierte Themen und die Lösungsorientierung der jungen Menschen.
- Gefördert werden Beteiligungsprojekte beispielsweise in folgenden Themenfeldern:
 - Landkreis Vorpommern-Rügen, Ämter, Gemeinden, Lebensorte mitgestalten
 - Vielfalt und Toleranz leben
 - Lebensnahe Beratung zu persönlichen und gesellschaftlichen Themen
 - Lebenslanges Lernen (LLL)
 - Kinder- und Jugendspielstadt
 - Mobiler Jugendtreff
 - Sozialraum-Kids - Regio

Coachings

- Coachings im Bereich der Kinder- und Jugendarbeit sowie Jugendsozialarbeit sollen einen modernen, innovativen und lebensweltorientierten Ansatz verfolgen. Junge Menschen sollen in ihren Fähigkeiten gestärkt werden, bewusst mit den Herausforderungen der modernen Gesellschaft umzugehen. Hauptziel ist es die Lebensfreude junger Menschen positiv zu beeinflussen und ihnen Werkzeuge zu vermitteln, die sie in ihrer Lebenswelt mit Erfolg anwenden können.
- Gefördert werden Coachings beispielsweise in folgenden Themenfeldern:
 - Positive Grundhaltung (Positivität) stärken
 - Stärken stärken - Schwächen schwächen
 - Mehr Lebensfreude
 - Cope Management/ Resilienzstärkung
 - Stärkung des Ehrenamts

Perspektive Beruf

- Hier soll den jungen Menschen aufgezeigt werden welche Berufsmöglichkeiten für sie bestehen und auf diese Weise ihre Berufswahlkompetenz gestärkt werden. Ziel ist es jungen Menschen verschiedene Berufsbilder „greifbarer“ zu machen und damit ihre Zielfindung positiv zu beeinflussen. In einzelnen Berufsfeldern bestehen gute Chancen im Landkreis Vorpommern-Rügen. Beispielsweise leidet der Landkreis an einem Mangel an gut ausgebildeten Handwerkern und Handwerksunternehmen. Darauf können wir regieren und für den Fachkräftemangel im Handwerk sensibilisieren.

Jugendtreff gestalten/ „Freie Räume schaffen“

- Junge Menschen sollen unter Anleitung ihre eigene „Oase“ erschaffen. Ziel ist ein selbstorganisierter, selbstverwalteter und selbstgeschaffener Jugendtreff. Unter Einsatz eigener Ressourcen, Fähigkeiten und Stärken gelingt es den jungen Menschen ihre eigene Lebenswelt selbstverwirklicht zu schaffen. Unter fachlicher und pädagogischer Anleitung renovieren, sanieren und/oder erschaffen junge Menschen eigene (freie) Räume. Gestärkt werden sollen Teambildung, Ideenfindung, Eigenverantwortlichkeit und Problemlösungskompetenzen.

Sightseeing Rallye - Jugend entdeckt unseren Landkreis Vorpommern-Rügen

- In diesem Projekt sollen junge Menschen ihren Landkreis und seine bekannten, aber auch die eher unbekannten Highlights, in einer modernen Art der „Schnitzeljagd“ selbst kennenlernen. Ausgestattet mit Kompass, Karte und GPS/Handy sollen eine oder mehrere Gruppen (Wettbewerb) von jungen Menschen gebildet werden. Diese gehen dann auf die Jagd nach den im ganzen Landkreis real oder virtuell versteckten Puzzleteilen. Sie sollen versuchen, all die interessanten und schönen Orte im Landkreis zu finden und damit durch aktives und selbstständiges Handeln den eigenen Lebensraum auf ihre Weise zu entdecken. Am Ende der Entdeckungstour soll vom Veranstalter möglichst ein Ort gewählt werden, an dem sich die jungen Menschen zu einem geselligen Miteinander treffen können, um dort die gemachten Erfahrungen miteinander auszutauschen. Hier kann das Projekt auch ausgewertet werden.

Natur, Umwelt & Forschung - für einen vorwärtsgewandten Landkreis

- In diesen Projekten soll die Begeisterung junger Menschen für Themen rund um Natur, Umwelt & Forschung gestärkt und ausgebaut werden. Die Natur und die Umwelt sollen aus Sicht der jungen Menschen erlebt und wahrgenommen werden. Der Um-

weltschutz, das Umweltbewusstsein und die Wertschätzung gegenüber einer gesunden Natur und Umwelt stehen im Vordergrund. Junge Menschen werden dazu animiert, aktiv in diesen Bereichen mitzudenken und mitzugestalten. Der Bereich der Forschung soll die Neugierde, die Kreativität und Zukunftsgewandtheit junger Menschen fördern. Die Projekte unterstützen die Eigenverantwortung, Qualifizierung, Selbstpositionierung und Verselbstständigung.

Außerschulische Jugendarbeit im Bereich Bildung und Kultur

- Jungen Menschen werden im Bereich der Bildung und Kultur Angebote gemacht, die die kulturelle Vielfalt der Gesellschaft abbilden und junge Menschen zu Offenheit und Toleranz anregen. Im Zentrum stehen die Selbstgestaltung, die Mitorganisation, die Eigenaktivität und die Persönlichkeitsentwicklung junger Menschen innerhalb der Projektangebote.
- Gefördert werden beispielsweise folgende Themenfelder:
 - Kinder- und Jugendrechte / Kinder- und Jugendbeteiligung / Kinder- und Jugendparlamente
 - Demokratie und Gemeinwesenarbeit
 - Interkulturalität • Integration • Vielfalt • Toleranz • Inklusion
 - Aktiv gegen Fremdenfeindlichkeit, Rassismus und Rechtsextremismus
 - Jugendtage und Kinder- und Jugendfeste
 - Gedenkstätten als kultureller Lernort
 - Kultur • Konzerte • Theater, Kunst, Musik • Film • Ausstellungen
 - Medien • Literatur • Lifestyle • Wettbewerbe

Sozialraum-Kids - Regio

- Im Rahmen des Beteiligungs-Modellprojektes „Sozialraum-Kids“ innerhalb des Landesjugendplans M-V und des Landkreises Vorpommern-Rügen (2023-2025) sollen landkreisweit parallel regionale Co-Beteiligungsprojekte für Kinder und Jugendliche in allen Sozialräumen des Landkreises Vorpommern-Rügen, unter kennenlernen und Anwendung der Autofotografiemethode, initiiert werden. Mit Hilfe dieses sozialräumlichen Analyseinstruments sollen für die jungen Menschen erstmals landkreisweit koordinierte Möglichkeiten geschaffen werden ihre subjektiven und individuellen Eindrücke oder Wahrnehmungen ihres Heimatortes, ihres Stadtteils bzw. ihrer Wohnregion aus ihrer Sicht, unter pädagogischer Anleitung strukturiert herauszuarbeiten, und den lokalen Verantwortungsträgern ihre Sichtweise und ggf. Veränderungsvorschläge zu präsentieren. Durch Sammeln von individuellen Wahrnehmungseindrücken der Kinder und Jugendlichen als Experten ihres Sozialraums soll ein besserer Einblick über ihre Lebenswelt und deren sozialräumliche Eindrücke gewonnen werden. Mit den Ergebnissen des Projektes kann die Qualität von kindlichen und jugendlichen Aneignungsräumen vor Ort besser bewertet und anschließend die lokalen Sozialräume attraktiver für junge Menschen gestaltet werden.

Aus- und Weiterbildung Jugendleiter*innen

- Die Jugendleiter*innencard (JuLeiCa) ist ein bundeseinheitlicher Ausweis für ehrenamtliche Mitarbeitende, welche im Bereich Kinder- und Jugendarbeit, Freizeitmaßnahmen, erlebnispädagogische Feriencamps, außerschulische Kinder- und Jugendbildungsangebote für Kinder und Jugendliche organisieren, durchführen und leiten möchten. Mit dem Erwerb der JuLeiCa eignen sich ehrenamtliche Mitarbeitende bei

Aktivitäten im Bereich der Kinder- und Jugendarbeit ausreichende Grundkenntnisse und Fähigkeiten an, damit Kinder und Jugendliche gut betreut, professionell angeleitet und Kinder- und Jugendschutzregeln sichergestellt werden können.

- Gefördert wird pro Jahr i.d.R. je eine Ausbildungsmaßnahme, die im Landkreis Vorpommern-Rügen durchgeführt wird, für eine Erst-/Grundausbildung zur/zum Jugendleiter*in, sowie eine Weiterbildungsmaßnahme gemäß der Vereinbarung zur landeseinheitlichen Ausbildung ehrenamtlich Tätiger in der Jugendarbeit, Jugendsozialarbeit und des erzieherischen Kinder- und Jugendschutzes zur Ausstellung einer Jugendleiter*innencard in M-V. Ein vollständiges Programm, welches den Anforderungen der o.g. Vereinbarung des Landes M-V entspricht, ist beim Fachdienst Jugend mit Antragstellung einzureichen.
- Antragsberechtigt sind freie Träger, die gemäß § 75 SGB VIII anerkannte Träger der freien Jugendhilfe im Landkreis Vorpommern-Rügen sind.
- Gefördert werden Jugendliche mit ständigem Wohnsitz im Landkreis Vorpommern-Rügen ab 16 Jahren.
- Die Maximale Förderhöchstgrenze im Förderbereich B beträgt 300,00 € pro Veranstaltungstag (ohne Übernachtung) laut Gesamtkostenplan. Die Maximale Förderhöchstgrenze beträgt 400,00 € pro Veranstaltungstag (mit Übernachtung) laut Gesamtkostenplan.

C Kinder- und Jugenderholung, Ferienspiele

Angebote der Kinder- und Jugenderholung sowie Ferienspiele, sollen mittels eines partizipativen Ansatzes die Sozialkompetenzen, die Selbstbestimmung und die Lebensfreude von jungen Menschen steigern. Jede Begegnung soll mindestens 3 zusammenhängende Tage dauern und wird in der Regel für maximal 14 zusammenhängende Tage gefördert. An- und Abreisetag gelten als ein Verpflegungstag. Ausnahmen sind bei Antragstellung zu begründen.

Ferien camps und erlebnispädagogische Kinder- und Jugenderholung

- Kinder- und Jugenderholung bietet vielfältige spezifische Möglichkeiten. Im Zentrum soll hier der Ansatz Erholung stehen sowie Sport, Spiel und Geselligkeit. Durch ganzheitliches Lernen und Erleben werden Kopf, Hand und Herz angesprochen. Die Projekte dienen der Ausbildung von Selbstbewusstsein junger Menschen, ihrer positiven Persönlichkeitsentwicklung und der Teambildung und -findung. Kommunikation, Kooperation, die Steigerung der Fitness, Vitalität und die Akzeptanz und der Respekt vor Grenzen spielen hier eine große Rolle. Es wird die landkreisspezifische Kultur vermittelt, zur Identität der Teilnehmer beigetragen, Gesellschaftsfähigkeit vermittelt und Dankbarkeit sowie eine positive Lebenseinstellung gefördert. Die ganztägige Betreuung von Kindern soll einen wichtigen Beitrag im Hinblick auf die Lebensfreude, den Erwerb neuer Sozialkompetenzen, sowie zum gemeinschaftlichen Zusammensein, neuen Erkenntnissen und Erlebnissen junger Menschen leisten.
- Gefördert werden Maßnahmen der Kinder- und Jugenderholung, wie beispielsweise mehrtägige Ferienfreizeiten und Ferien camps, sowie mehrtägige erlebnispädagogische Maßnahmen der Jugenderholung mit Übernachtung u.a. in folgenden Themenfeldern:
 - Bootstouren • Segeln

- Kite-Surfing • Wind-Surfing Angeln • Beachvolleyball
- Wandern • Klettern
- Pfadfindern • Erleben von Bauerhöfen
- Survivaltraining (u.a. Feuermachen, Outdoorküche, Kräuterkunde)
- Gefördert werden Aufwandsentschädigungen, Leihgebühren, Eintrittsgelder, Verbrauchsmaterial-, Honorar-, Verpflegungs- und Unterkunftskosten. Es werden u.a. Erzieher, Outdoortrainer, Coaches und Erlebnispädagogen gefördert.
- Die Maximale Förderhöchstgrenze beträgt im Bereich Feriencamps und erlebnispädagogische Kinder- und Jugenderholung 400,00 € pro Veranstaltungstag (mit Übernachtung) laut Gesamtkostenplan.

Ferienfreizeit/Ferienspiele

- Wohnortnahe Ferienfreizeitmaßnahmen für Kinder und Jugendliche sollen u.a. zur Verbesserung ihrer Kompetenzen in den Bereichen Bewegung, Kultur, Vielfalt, Sozialverhalten und ganzheitlichem Lernen beitragen.
- Die Projekte und Maßnahmen im Bereich Ferienfreizeit/Ferienspiele werden ausschließlich als mehrtägige Tagesveranstaltungen ohne Übernachtung gefördert.
- Die Ausgestaltung der Maßnahmen soll so geplant sein, dass sie jungen Menschen aus allen sozialen Schichten und verschiedener kultureller Herkunft offenstehen.
- Gefördert werden u.a. Aufwandsentschädigungen, Leihgebühren, Eintrittsgelder, Verbrauchsmaterial-, Honorar- und Verpflegungskosten. Es werden u.a. Erzieher und Betreuer gefördert.
- Im Bereich Ferienfreizeit/Ferienspiele beträgt die Projektförderung Pro Tag und Teilnehmenden / Betreuende - 8,00 € (ohne Übernachtung).

D Internationale Jugendbegegnung im In- und Ausland

- Die internationale Jugendbegegnung im In- und Ausland soll junge Menschen zu Offenheit gegenüber anderen Kulturen anregen und damit zu einem friedlichen, sinnstiftenden und horizontenerweiternden Miteinander über Ländergrenzen hinweg beitragen.
- Internationale Jugendbegegnungen sollen vor allem dem Austausch und Kennenlernen anderer Kulturen und Lebensentwürfe dienen. Sie sollen zu Offenheit anregen und die Toleranz fördern.
- Die Mindest-Teilnehmendenzahl soll 5 junge Menschen umfassen. Jede Begegnung soll mindestens 3 Tage dauern und wird für maximal 14 Tage gefördert. An- und Abreisetag gelten als ein Verpflegungstag. Ausnahmen sind bei Antragstellung zu begründen.
- Gefördert werden: Aufwandsentschädigungen, Leihgebühren, Verbrauchsmaterial-, Honorar-, Verpflegungs- und Unterkunftskosten. Es werden u.a. Erzieher, Outdoortrainer, Dolmetscher und Erlebnispädagogen gefördert.
- Die Maximale Förderungssumme im Förderbereich D beträgt im Inland 300,00 € pro Veranstaltungstag laut Gesamtkostenplan. Die maximale Förderhöchstgrenze pro Veranstaltungstag im Ausland beträgt 400,00 €.

4.4.3 Leuchtturmprojekte (Modellprojekte)

Leuchtturmprojekte sollen Strahlkraft im Landkreis Vorpommern-Rügen entfalten. Sie haben innovative und nachhaltige Ansätze und sollen Modellcharakter haben.

- Der Landkreis Vorpommern-Rügen fördert aus den 3 Bereichen (A, B, C), jeweils ein Leuchtturmprojekt. Anträge gehen an den Fachdienst Jugend, welcher diese, im Rahmen seiner Planungsverantwortung, evaluiert (siehe Kriterienliste). Daraufhin wird dem Jugendhilfeausschuss die aus dieser Evaluation entstandene Prioritätenliste in Form eines Verwaltungsvorschlags vorgestellt. Der Jugendhilfeausschuss trifft dann die finale Entscheidung über die maximal 3 zu fördernden Leuchtturmprojekte. Die maximale Förderdauer pro Leuchtturmprojekt beträgt 3 Jahre. 6 Monate vor Beendigung des Projektes findet eine Evaluation über dessen weitere Zukunft im Jugendhilfeausschuss statt.
- Das Gesamtbudget pro Jahr für die vom Landkreis Vorpommern-Rügen geförderten Leuchtturmprojekte beträgt maximal 60.000,00 €. Über die Verteilung der Mittel entscheidet der Jugendhilfeausschuss. Anträge auf die Gewährung einer Zuwendung nach dieser Richtlinie können nur anerkannte freie Träger der Jugendhilfe, die gemäß § 75 SGB VIII anerkannt sind, stellen.
- Leuchtturmprojekte können innerhalb folgender Themen beantragt werden:
 - Vielfalt, Toleranz, Demokratie
 - Beteiligungsprojekt
 - Lebenswelt
- Die Teilnehmendenzahl bei Leuchtturmprojekten soll mindestens 15 junge Menschen betragen.
- Der Betreuungsschlüssel beträgt 1:10 (ein Mehrbedarf ist zu begründen).
- Kriterienliste
 - Mittels dieser Kriterienliste werden die Anträge in der Förderposition >Leuchtturmprojekte< evaluiert. Daraus resultiert eine Prioritätenliste, welche dem Jugendhilfeausschuss zur finalen Beschlussfassung über die zu fördernden Leuchtturmprojekte vorgelegt wird.
 1. Hohe gesellschaftliche Relevanz der Leistung
 2. Chancen zur Teilhabe an der Gesellschaft
 3. Nachhaltige Zielsetzung.
 4. Lebensweltorientiertes Konzept
 5. Förderung positiver Bindung zum Wohnumfeld/Quartier/Sozialraum
 6. Stärkung der Qualifizierung, Verselbstständigung und Selbstpositionierung von jungen Menschen
 7. Hoher Grad positiver sozialer Folgewirkungen durch die Leistung
 8. Die Leistung ist an den Bedarfen der jungen Menschen orientiert, um ihre Einflussnahme auf die Ausgestaltung der Leistung zu gewährleisten.
 9. Hohe erwartete Effizienz der Maßnahme(n)
 10. Hohe Realisierungschancen unter den gegebenen Bedingungen
 - Für die Evaluation jeder einzelnen Leistung wird, neben der qualitativen Beurteilung in fünf Stufen, gewichtet, inwiefern die einzelne Leistung das Kriterium erfüllt. Diese 5 Stufen sind:
 - Stufe 1: Das Kriterium wird überhaupt nicht erfüllt
 - Stufe 2: Das Kriterium wird eher nicht erfüllt
 - Stufe 3: Das Kriterium wird partiell erfüllt
 - Stufe 4: Das Kriterium wird eher erfüllt

Stufe 5: Das Kriterium wird vollkommen erfüllt

- Sobald die Evaluation jeder einzelnen Leistung abgeschlossen ist, wird die Gesamtpunktzahl ermittelt, die sich aus den 5 Stufen für jedes der 10 Kriterien ergibt. Am Ende dienen die Punktzahlen der einzelnen Leistungen und Angebote der Zuordnung in der Prioritätenliste.

A. Vielfalt, Toleranz, Demokratie

- Die Konzepte von Vielfalt, Toleranz und Demokratie werden jungen Menschen vermittelt. Dies kann sich auf die Rechte junger Menschen in Bezug auf unser Grundgesetz und unsere demokratische Gesellschaft beziehen. Die Unantastbarkeit der menschlichen Würde, Individualität und Freiheit können vermittelt werden. Dazu gehört auch das Kennenlernen, Akzeptieren und Tolerieren anderer Kulturen und Lebensentwürfe. Die Gemeinschaftsfähigkeit und Mitverantwortung junger Menschen können durch die Bearbeitung von gesellschaftlichen Themen und Zielen gestärkt werden. Junge Menschen sollen die Gewissheit haben, gehört zu werden und wichtig zu sein. Bestenfalls wird durch das Projekt die Identifikation der jungen Menschen mit dem Landkreis Vorpommern-Rügen ausgebaut. Im Mittelpunkt stehen Empathie, Offenheit und Verständnis gegenüber anderen Menschen. Ein respektvoller, friedlicher und kommunikativer Umgang untereinander und in Bezug auf andere Lebensentwürfe stehen im Vordergrund dieses Projekts.

B. Beteiligungsprojekt

- Das Beteiligungsprojekt zielt darauf ab, junge Menschen zur Teilhabe anzuregen und sie damit zur gesellschaftlichen Partizipation zu ermuntern. Ihre Identifikation mit dem Landkreis Vorpommern-Rügen, mit Ämtern, Gemeinden und Wohnorten soll ausgebaut werden. Junge Menschen sollen durch die Beteiligung an diesem Projekt zur Eigenverantwortung und Selbstbestimmung angeregt werden. Das Beteiligungsprojekt soll von den jungen Menschen mitbestimmt und mitgestaltet werden und es soll sie zu gesellschaftlicher Mitverantwortung und zu sozialem Engagement anregen und hinführen. Die jeweiligen Problem- bzw. Zielstellungen sollen durch einen kommunikativen, konstruktiven und offenen Zugang bearbeitet werden. Im Mittelpunkt stehen ein positiver Zugang zur Teilhabe, bedarfsorientierte Themen und die Lösungsorientierung der jungen Menschen.

C. Lebenswelt

- Junge Menschen werden dort „abgeholt“ wo sie sich gerade in ihrem Lebensabschnitt befinden. Das Projekt der Lebenswelt soll besonderes Augenmerk auf die Bedarfslagen und Interessen der jungen Menschen richten. An diese soll es anschließen und jungen Menschen hierdurch Hilfe, Orientierung und Sicherheit vermitteln. Das Projekt kann sich sowohl an Problemlagen orientieren als auch allgemeine Bedarfe zur Steigerung der Lebensqualität und der Lebensfreude befriedigen. Junge Menschen sollen sich verstanden fühlen und ihre jeweiligen Sorgen, Ängste, Ideen, Kritiken und Verbesserungsvorschläge in das Projekt zur Bearbeitung integriert werden. Gleichzeitig soll das Projekt den jungen Menschen neue Möglichkeiten, Zugänge und Konzepte vermitteln, welche eine positive Bedeutung in ihrem Leben hinterlassen.

5 Verfahren

Die Antragstellung/ Verwendungsnachweislegung/ Bescheiderteilung erfolgt beim/ durch den Landkreis Vorpommern-Rügen, Fachdienst Jugend.

5.1 Antragstellung - Form und Fristen

- Der Antrag ist schriftlich, vollständig und mit aktuell gültigem Antragsformular fristgerecht (siehe Antragsfristen) vor Beginn der Maßnahme beim Fachdienst Jugend einzureichen. Die verbindlichen aktuell gültigen Antragsformulare sind unter www.lk-vr.de sowie im Fachdienst Jugend erhältlich.

Antragsfristen:

Bewilligungszeitraum	Antragstellung bis spätestens:
Blitzprojekte	3 Wochen vor Maßnahmenbeginn
Schwerpunktprojekte	8 Wochen vor Maßnahmenbeginn
Schwerpunktprojekte - Ganzjahresmaßnahmen	01.11. des Vorjahres
Leuchtturmprojekte ab 01.01.	01.08. des Vorjahres

- Für Anträge auf eine Zuwendung bis 1.000,00 € (Blitzprojekte) ist eine vereinfachte Antragstellung möglich.
- Mit der Durchführung der Maßnahme darf grundsätzlich zum Zeitpunkt der Bewilligung noch nicht begonnen worden sein. Ein Antrag auf vorzeitigen Maßnahmenbeginn kann formlos gestellt werden, wenn abzusehen ist, dass die Bewilligung vor Maßnahmenbeginn nicht rechtzeitig erfolgen kann/ wird.

5.2 Bewilligungsverfahren

- Bewilligungsbehörde ist der Landkreis Vorpommern-Rügen, der Landrat. Die Bewilligung der Zuwendung erfolgt nach Prüfung des Antrages in Form eines schriftlichen Zuwendungsbescheides. Der Zuwendungsbescheid kann gemäß § 36 VwVfG M-V mit Befristungen, Bedingungen und Auflagen versehen werden.
- Über Anträge auf eine Zuwendung bis zu 3.500,00 € entscheidet der Fachdienst Jugend im Rahmen der laufenden Verwaltung. Über Anträge auf eine Zuwendung von mehr als 3.500,00 € entscheidet der Jugendhilfeausschuss des Landkreises Vorpommern-Rügen.

5.3 Auszahlungsmodalitäten

- Die Auszahlung der Zuwendungen erfolgt nach Erreichen der Bestandskraft des Zuwendungsbescheides auf Grundlage der formgerechten Mittelanforderung durch den Antragsteller.
- Fördermittel werden ausnahmslos auf ein Bankkonto des Trägers überwiesen. Überweisungen auf Privatkonten oder Barauszahlungen sind ausgeschlossen.

5.4 Verwendungsnachweisverfahren

- Der Träger hat einen Verwendungsnachweis über die Gesamtausgaben der geförderten Maßnahme innerhalb von zwei Monaten nach deren Beendigung vorzulegen. Hierbei handelt es sich um eine Ausschlussfrist. Diese kann auf formlosem Antrag, der vor dem Verstreichen der Ausschlussfrist zu stellen ist, verlängert werden.
- Die Nachweisführung erfolgt in Form eines einfachen Verwendungsnachweises. Der Verwendungsnachweis ist auf den vorgegebenen Formularen einzureichen und besteht aus einem zahlenmäßigen Nachweis und einem Sachbericht. In begründeten Fällen kann der Fachdienst Jugend von einem einfachen Verwendungsnachweis absehen und einen Nachweis entsprechend Nr. 6.2 ff. ANBestP verlangen.
- Die Bewilligungsbehörde kann einen Zuwendungsbescheid gemäß VV zu § 44 LHO M-V i.V.m. §§ 48 und 49 VwVfG M-V ganz oder teilweise zurücknehmen und die Zuwendung, auch wenn diese bereits verwendet worden ist, zurückfordern.
- Über diese Richtlinie geförderte Projekte/ Maßnahmen unterliegen der Fachaufsicht der Bewilligungsbehörde. Auf Verlangen sind der Bewilligungsbehörde, dem Rechnungsprüfungsamt des Landkreises Vorpommern-Rügen oder einem Beauftragten Einsichtnahme und Prüfrechte zu gewähren sowie die notwendigen Auskünfte zu erteilen.
- Der Zuwendungsempfänger ist verpflichtet, die Unterlagen mindestens 10 Jahre nach Vorlage des Verwendungsnachweises aufzubewahren, sofern nicht nach steuerrechtlichen oder anderen Vorschriften eine längere Aufbewahrungsfrist gilt.

6 Schlussbestimmungen

Über Ausnahmen von den Regelungen dieser Förderrichtlinie entscheidet der Jugendhilfeausschuss/ die Bewilligungsbehörde im Einzelfall nach pflichtgemäßem Ermessen.

7 Inkrafttreten

Die Richtlinie tritt am 1. Januar 2023 in Kraft.

Gleichzeitig tritt die Richtlinie vom 28. September 2020 außer Kraft.

Stralsund,

(Siegel)

Dr. Stefan Kerth

Landrat

Anlage I

**Antrag auf Bewilligung einer Zuwendung für ein
Blitzprojekt bis 1.000,00€
gemäß Jugendförderrichtlinie Landkreis V-R**

Ich/Wir beantrage(n) die Bewilligung einer Zuwendung in Höhe von _____ Euro.

☐ Ich/Wir beantrage(n) die Genehmigung zum vorzeitigen Projektbeginn

I. Angaben zum Antragsteller und Projekt

Antragsteller • Verein/Träger • Jugendgruppe • Jugendinitiative	Verein/Träger/Jugendgruppe/Jugendinitiative:		Tel.:
	Anschrift:		
 Projektdurchführender Verein/Träger (wenn nicht Antragsteller)	Name:		Tel:
	Anschrift:		
Projektverantwortliche Person	Name:		Tel:
	Funktion:		
	Email:		
Bezeichnung/Name Projekt			
Kurze Projektbeschreibung (stichpunktartig)	Inhalte des Projekts:		Ziele und vermittelte Kompetenzen:
	-		-
	-		-
	-		-
Gesamtteilnehmer	Teilnehmer*innen aus dem Landkreis V-R (6-26 Jahre) gesamt:		
	Teilnehmer weiblich:		Teilnehmer männlich:
	Teilnehmer*innen mit Migrationshintergrund:		
	Anzahl Betreuer/innen:		
Durchführungsort(e)			
Projektzeitraum	vom:		bis:
	(geplante) Veranstaltungstage gesamt:		

Der Antragssteller ist (Bitte Zutreffendes ankreuzen)	
☐	anerkannte freie Träger der Jugendhilfe gemäß § 75 SGB VIII im Landkreis V-R
☐	Jugendgruppe/Jugendinitiative
☐	Jugendverband/Jugendverein
☐	andere im Landkreis V-R tätige gemeinnützige freier Träger der Jugendhilfe

Bankverbindung Projektdurchführender Verein/Träger

Kontoinhaber:	
Bankinstitut:	
IBAN:	BIC:

II. Darstellung der Gesamtfinanzierung/Kosten- und Finanzierungsplanung

I. Kostenplan für Projekte

Kostenart	Einzelkosten gesamt	davon zuwendungsfähige Kosten (wird von der Verwaltung ausgefüllt)	
Aufwandsentschädigungen	€		€
Honorare	€		€
Verpflegung	€		€
Unterkunft	€		€
pädagogisches Arbeitsmaterial	€		€
Fortbildungen, Weiterbildungen, Supervi- sion	€		€
Fahrkosten PKW (laut LRKG M-V) Fahrkosten _____ km x 0,15 € Fahrkosten _____ km x 0,30 € (bei triftigem Grund; Begründung erforderlich!)	€		€
Fahrtkosten Bahn/ÖPNV	€		€
Arbeits- und Verbrauchsmaterial	€		€
Eintrittsgelder (im Rahmen von mehrtägigen Projekten)	€		€
Inventar/Technik/Möbel/ Gebrauchsgegenstände (bis max. 800,00 € Netto gesamt)	€		€
Telefon/Internet	€		€
Mietkosten (im Zusammenhang mit dem Projekt)	€		€
Versicherungen (im Zusammenhang mit dem Projekt)	€		€
Kosten für GEMA und Rundfunkgebühren (im Zusammenhang mit dem Projekt)	€		€
Öffentlichkeitsarbeit	€		€
sonstige Ausgaben (Bitte als Anlage beifügen)	€		€
Verwaltungsgemeinkostenpauschale ¹⁾ max. 1,25% der förderfähigen Projektkosten	€		€
Gesamtausgaben	€	zuwendungsfähig: (gesamt inkl. Verwaltungs- gemeinkostenpauschale):	€
		mind. 10% Eigenmittel:	
		max. Zuwendung:	

Erläuterungen

1) Verwaltungsgemeinkosten sind Kosten für allgemeine Verwaltungstätigkeit, für Leitung und fachliche Anleitung, Personalangelegenheiten, Personalvertretungen, Hausverwaltung, Rechtsangelegenheiten

II. Finanzierungsplan

Einnahmen	Gesamt in €
Landkreis Vorpommern-Rügen (Jugendförderrichtlinie)	€
Städte/Gemeinden/Ämter	€
Land M-V	€
Bund	€
Teilnehmer*innen-Beiträge	€
Eigenmittel des Trägers ²	€
Sonstige Einnahmen (Bitte als Anlage beifügen)	€
Gesamteinnahmen	€

2) Auf den zu erbringenden Eigenanteil gemäß § 74 SGB VIII, können alle Einnahmen aus Eigenmitteln (wie z.B. Teilnehmerbeiträge, Spenden, etc.) angerechnet werden.
Einnahmen aus öffentlichen finanziellen Mitteln sind nicht als Eigenmittel anrechenbar.

Anlagen

1. Stellt Ihr Träger erstmalig einen Förderantrag beim Landkreis Vorpommern-Rügen, legen Sie Ihrem Antrag bitte in Kopie folgende Unterlagen bei:
 - Anerkennung als freier Träger der Jugendhilfe (zwingend erforderlich),
 - Satzung bzw. Jugendordnung,
 - aktuelle Vereinsregistereintragung und
 - Freistellungsbescheinigung des Finanzamtes über die Anerkennung der Gemeinnützigkeit.
2. Diesem Antrag sind in Kopie weiterhin folgende Unterlagen beizufügen:
 - Nachweise über die fachlichen Mindestvoraussetzungen des haupt-, neben- und ehrenamtlichen Personals, sowie der Honorarkräfte, die die Kinder und Jugendlichen als Betreuer*innen oder pädagogische Fachkräfte in den jeweiligen Projekten begleiten bzw. betreuen (siehe Punkt 2 der Jugendförderrichtlinie LK-VR in seiner aktuell gültigen Fassung).
 - Nachweis eines erweiterten Führungszeugnisses des haupt-, neben- und ehrenamtlichen Personals, sowie der Honorarkräfte, welches in regelmäßigen Kontakt und in der pädagogischen Betreuung mit Kindern und Jugendlichen in den jeweiligen Projekten steht.
 - Bei mehrtägigen Veranstaltungen ist ein Programmablauf beizufügen.
 - Sollte bereits eine ausführliche Projektbeschreibung vorhanden sein, so ist diese **ergänzend** als Anlage dem Antrag beizufügen.
 - Die Informationen zum Datenschutz (siehe Anhang I) sind zur Kenntnis zu nehmen und die Datenschutzerklärung (siehe Anhang II) ist jedem Antrag verbindlich unterschrieben beizufügen.

VI. Abschließende Erklärung zum Antrag

Der Projektträger erklärt mit seiner nachfolgenden rechtsverbindlichen Unterschrift, dass

- die Angaben im Antragsformular sowie in den beigefügten Anlagen der Richtigkeit und Vollständigkeit entsprechen,
- die Jugendförderrichtlinie des Landkreises Vorpommern-Rügen in ihrer jeweils gültigen Fassung bekannt ist und beachtet wird,
- die Landeshaushaltsordnung (LHO) M-V in der jeweils gültigen Fassung sowie die Anlage 2 zu VV Nr. 5.1 - Allgemeine Nebenbestimmungen für Zuwendungen zur Projektförderung (AnBest-P) bekannt sind und beachtet werden,
- der Zuschuss ausschließlich für das benannte Projekt verwendet wird,
- für ihn die Wahrung des Schutzauftrages gegenüber dem Kind/dem Jugendlichen ein oberstes Gebot einnimmt und eine fachgerechte Fürsorge- und Aufsichtspflicht gewährleistet ist,
- er sich zu der freiheitlichen demokratischen Grundordnung der Bundesrepublik Deutschland bekennt und eine den Zielen des Grundgesetzes förderliche Arbeit gewährleistet.

Mit meiner Unterschrift bestätige ich die Richtigkeit der o.g. Angaben.

Ort:

Datum:

Vorname, Nachname: _____
(Bitte hier den Vor- und Nachnamen der unterschriftsberechtigten Person angeben.)

Funktion: _____
(Bitte hier die Funktion der unterschriftsberechtigten Person angeben, z.B. Geschäftsführer/In, Vereinsvorsitzender/In)

Unterschrift einer unterschriftsberechtigten Person des Trägers/Vereins

Stempel des Trägers

Anhang I

Information zur Erhebung von personenbezogenen Daten beim Betroffenen / zum Datenschutz nach Artikel 13 DS-GVO*

Im Zusammenhang mit der Jugendförderrichtlinie des Landkreises Vorpommern-Rügen und ihren jeweiligen Anträgen werden von Ihnen personenbezogene bzw. trägerbezogene Daten erhoben. Bitte beachten Sie hierzu nachstehende Datenschutzhinweise.

Die Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung sind § 4 Abs. 1 Satz 1 LDG M-V i. V. m. §§11-14 SGB VIII.

Verarbeitet werden personenbezogene und trägerbezogene Daten entsprechend der Formulare: Antrag und Verwendungsnachweis der Jugendförderrichtlinie im Landkreis V-R.

Ihre personenbezogenen und trägerbezogenen Daten erhalten folgende Empfänger:

- Rechnungsprüfungsamt Landkreis V-R
- Fachdienst Jugend Landkreis V-R
- wird das Projekt durch mehrere Zuwendungsgeber gefördert, kann auch eine Übermittlung der Antrags- und Abrechnungsunterlagen bzw. der Datenaustausch mit den weiteren Zuwendungsgebern notwendig sein

Wir weisen Sie hiermit ausdrücklich darauf hin, dass Sie zuwendungsrechtlich verpflichtet sind, Ihre personenbezogenen und trägerbezogenen Daten im Rahmen des Antrags- und Verwendungsnachweisverfahren bereitzustellen.

Die Folgen Ihrer Nichtbereitstellung sind: **keine** Gewährung der Zuwendung für das von Ihnen beantragte Projekt.

Die Speicherung Ihrer personenbezogenen und trägerbezogenen Daten erfolgt für die Dauer von mindestens 5 Jahren nach Abschluss des Verwaltungsverfahrens entsprechend der Landeshaushaltsordnung und der Aktenordnung.

Anhang II

Einwilligungserklärung zum Datenschutz

Ich bin durch die datenschutzrechtlichen Hinweise auf meine Rechte zu meinen personenbezogenen Daten hingewiesen worden. So ist mir insbesondere bekannt, dass ich eine zur Datenerhebung und Datenverarbeitung gegebene Einwilligung jederzeit widerrufen kann.

Ich willige, als unterschreibungsberechtigte Person meines Trägers/Vereins in die Erhebung, Verarbeitung und Nutzung der in den datenschutzrechtlichen Hinweisen im Einzelnen genannten personenbezogenen und trägerbezogenen Daten, ausschließlich zu Zwecken der Durchführung, Abrechnung und Evaluation des beantragten Projektes im Rahmen der Jugendförderrichtlinie des Landkreises Vorpommern-Rügen bezüglich des in den o.g. Hinweisen beschriebenen Verfahrens ein.

☐ ja

☐ nein

Name Träger/Verein:

Funktion:

Name:

Vorname:

Datum

Unterschrift
unterschriftsberechtigte Person

Anlage II

Antrag auf Bewilligung einer Zuwendung für ein Schwerpunktprojekt gemäß Jugendförderrichtlinie Landkreis V-R

☐ bis 3.500,00 €

☐ über 3.500,00 €

Ich/Wir beantrage(n) die Bewilligung einer Zuwendung in Höhe von _____ Euro.

Es wird eine Zuwendung beantragt für ein (Bitte Zutreffendes ankreuzen)

☐ Tagesprojekt

☐ mehrtägiges Projekt

☐ ganzjähriges Projekt

☐ Ich/Wir beantrage(n) die Genehmigung zum vorzeitigen Projektbeginn

III. Angaben zum Antragsteller und Projekt

Antragsteller - Verein/Träger:	Verein/Träger:	Tel.:
	Anschrift:	
Unterschriftsberechtigte Person im Verein/Träger:	Name:	Tel:
	Funktion:	
	Email:	
Projektverantwortliche Person:	Name:	
	Email:	
Bezeichnung/ Name Projekt:		
Durchführungsort(e):		
Projektzeitraum:	vom:	bis:
	Veranstaltungstage gesamt:	

Der Antragssteller ist (Bitte Zutreffendes ankreuzen)
☐ anerkannter freie Träger der Jugendhilfe gemäß § 75 SGB VIII im Landkreis V-R
☐ Jugendgruppe/Jugendinitiative
☐ Jugendverband/Jugendverein
☐ andere im Landkreis V-R tätige gemeinnützige freier Träger der Jugendhilfe

Bankverbindung des Antragstellers

Kontoinhaber:	
Bankinstitut:	
Bankleitzahl:	Kontonummer:
IBAN:	BIC:

IV. Projektdaten - Allgemein

Hauptschwerpunkt des Projektes (Bitte Zutreffendes ankreuzen, keine Mehrfachnennung möglich)	
A. Erzieherischer Kinder- und Jugendschutz	☐ Beteiligungsprojekt ☐ Coachings
B. Kinder- und Jugendarbeit/ Jugendsozialarbeit	☐ Beteiligungsprojekt ☐ Coachings ☐ Perspektive Beruf ☐ Jugendtreff gestalten/ „Freie Räume schaffen“ ☐ Sightseeing Rallye- Jugend entdeckt unseren Landkreis V-R ☐ Natur, Umwelt & Forschung - für einen vorwärtsgewandten Landkreis ☐ Außerschulische Jugendarbeit im Bereich Bildung und Kultur ☐ Sozialraum-Kids - Regio ☐ Aus- und Weiterbildung Jugendleiter*innen
C. Kinder und Jugenderholung, Ferienspiele	☐ Feriencamps und erlebnispädagogische Kinder- und Jugenderholung ☐ Ferienfreizeiten/Ferienspiele
D. Internationale Jugendbegegnung im In- und Ausland	☐ Inland ☐ Ausland
sonstiges	☐ Projekt ☐ Sachausgaben im Zusammenhang mit einer Personalkostenförderung der Jugendarbeiter/Jugendsozialarbeiter

Projekt durchführende Person (Vor und Nachname):		
Qualifikation:		
E-Mail / Telefon:		
Gesamtteilnehmerzahl:	davon aus dem Landkreis V-R	davon 6-26-jährige Teilnehmer*innen:
		Anzahl Betreuer*innen:

V. Projektbeschreibung

Bitte beschreiben Sie im Folgenden **stichpunktartig** das beantragte Projekt:

Handlungsbedarf

Bitte beschreiben Sie die lokale Ausgangssituation und den daraus konkret resultierenden Handlungsbedarf vor Ort, insbesondere in Bezug auf Ihre ausgewählte(n) Zielgruppe(n).

--

Projekthalt

Stellen Sie kurz den Projekthalt in Hinblick auf den gewählten Hauptschwerpunkt dar.

Ziele

Bitte nennen Sie die Hauptziele des Projekts.

Zielgruppe(n)/ Zielgruppengewinnung

Bitte beschreiben Sie die Zielgruppe(n), die Sie erreichen wollen und wie Sie sie akquirieren.
(Altersgruppe, Geschlecht, soziale Herkunft, ...)

Methodischer und fachlicher Ansatz

Bitte stellen Sie den pädagogisch-fachlichen Ansatz dar, der ihrem Projekt zugrunde liegt. Beschreiben Sie bitte die geplante methodische und fachliche Herangehensweise.

Vermittelte Kompetenzen

Welche Fähigkeiten und Fertigkeiten sollen mit Hilfe des Projektes vermittelt werden?

Kooperation und Vernetzung

Bitte nennen Sie Ihre bestehenden und geplanten Kooperationspartner und ihren Wirkungskreis (lokal, regional, über-regional, bundesweit) und beschreiben Sie Ziele und Inhalte der geplanten Zusammenarbeit.

VI. Darstellung der Gesamtfinanzierung/Kosten- und Finanzierungsplanung

II. Kostenplan

a. Kostenplan für Projekte

Kostenart	Einzelkosten gesamt	davon zuwendungsfähige Kosten (wird von der Verwaltung ausgefüllt)	
Aufwandsentschädigungen	€		€
Honorare	€		€
Verpflegung	€		€
Unterkunft	€		€
pädagogisches Arbeitsmaterial	€		€
Fortbildungen, Weiterbildungen, Supervision	€		€
Fahrkosten PKW (laut LRKG M-V)			
Fahrkosten _____ km x 0,15 €	€		€
Fahrkosten _____ km x 0,30 € (bei triftigem Grund; Begründung erforderlich!)			
Fahrtkosten Bahn/ÖPNV	€		€
Arbeits- und Verbrauchsmaterial	€		€
Eintrittsgelder (im Rahmen von mehrtägigen Projekten)	€		€
Inventar/Technik/Möbel/ Gebrauchsgegenstände (bis max. 800,00 € Netto gesamt)	€		€
Telefon/Internet	€		€
Mietkosten (im Zusammenhang mit dem Projekt)	€		€
Versicherungen (im Zusammenhang mit dem Projekt)	€		€
Kosten für GEMA und Rundfunkgebühren (im Zusammenhang mit dem Projekt)	€		€
Öffentlichkeitsarbeit	€		€
sonstige Ausgaben (Bitte als Anlage beifügen)	€		€
Verwaltungsgemeinkostenpauschale ¹⁾ max. 2,5% der förderfähigen Projektkosten	€		€
Gesamtausgaben	€	zuwendungsfähig: (gesamt inkl. Verwaltungs- gemeinkostenpauschale):	€
		mind. 10% Eigenmittel:	
		max. Zuwendung:	

Erläuterungen

1) Verwaltungsgemeinkosten sind Kosten für allgemeine Verwaltungstätigkeit, für Leitung und fachliche Anleitung, Personalangelegenheiten, Personalvertretungen, Hausverwaltung, Rechtsangelegenheiten.

b. Kostenplan für Sachausgaben im Zusammenhang mit einer Personalkostenförderung der Jugendarbeiter/Jugendsozialarbeiter

Kostenart	Kosten gesamt	davon zuwendungsfähige Kosten (wird von der Verwaltung ausgefüllt)	
pädagogisches Arbeitsmaterial	€		€
Telefon und Internet	€		€
Fahrtkosten PKW (laut LRKG M-V)			
Fahrtkosten _____ km x 0,15 €	€		€
Fahrtkosten _____ km x 0,30 € (bei triftigem Grund und Fahrtenbucnachweis)			
Fahrtkosten Bahn/ÖPNV	€		€
Verbrauchsmaterial	€		€
Inventar/Technik/Möbel/ Gebrauchsgegenstände (bis max. 800,00 € Netto gesamt)	€		€
Schadens- und Haftpflichtversicherungen	€		€
Arbeits- und Gesundheitsschutz	€		€
Fortbildungen	€		€
Supervision	€		€
Öffentlichkeitsarbeit	€		
sonstige Ausgaben (Bitte als Anlage beifügen)	€		€
Verwaltungsgemeinkostenpauschale ¹⁾ max. 2,5% der förderfähigen Projektkosten	€		€
Gesamtausgaben	€		€

Erläuterungen

1) Verwaltungsgemeinkosten sind Kosten für allgemeine Verwaltungstätigkeit, für Leitung und fachliche Anleitung, Personalangelegenheiten, Personalvertretungen, Hausverwaltung, Rechtsangelegenheiten.

II. Finanzierungsplan

Einnahmen	Gesamt in €
Landkreis Vorpommern-Rügen (Jugendförderrichtlinie)	€
Städte/Gemeinden/Ämter	€
Land M-V	€
Bund	€
Teilnehmer*innenbeiträge	€
Eigenmittel des Trägers ²	€
Sonstige Einnahmen (Bitte benennen)	€
Gesamteinnahmen	€

2) Auf den zu erbringenden Eigenanteil gemäß § 74 SGB VIII, können alle Einnahmen aus Eigenmitteln (wie z.B. Teilnehmerbeiträge, Spenden, etc.) angerechnet werden.
Einnahmen aus öffentlichen finanziellen Mitteln sind nicht als Eigenmittel anrechenbar.

Anlagen

3. Stellt Ihr Träger erstmalig einen Förderantrag beim Landkreis Vorpommern-Rügen, legen Sie Ihrem Antrag bitte in Kopie folgende Unterlagen bei:
 - Anerkennung als freier Träger der Jugendhilfe (zwingend erforderlich),
 - Satzung bzw. Jugendordnung,
 - aktuelle Vereinsregistereintragung und
 - Freistellungsbescheinigung des Finanzamtes über die Anerkennung der Gemeinnützigkeit.
4. Diesem Antrag sind in Kopie weiterhin folgende Unterlagen beizufügen:
 - Nachweise über die fachlichen Mindestvoraussetzungen des haupt-, neben- und ehrenamtlichen Personals, sowie der Honorarkräfte, die die Kinder und Jugendlichen als Betreuer*innen oder pädagogische Fachkräfte in den jeweiligen Projekten begleiten bzw. betreuen (siehe Punkt 2 der Jugendförderrichtlinie LK-VR in seiner aktuell gültigen Fassung).
 - Nachweis eines erweiterten Führungszeugnisses des haupt-, neben- und ehrenamtlichen Personals, sowie der Honorarkräfte, welches in regelmäßigen Kontakt und in der pädagogischen Betreuung mit Kindern und Jugendlichen in den jeweiligen Projekten steht.
 - Bei mehrtägigen Veranstaltungen ist ein Programmablauf beizufügen.
 - Sollte bereits eine ausführliche Projektbeschreibung vorhanden sein, so ist diese **ergänzend** als Anlage dem Antrag beizufügen.
 - Die Informationen zum Datenschutz (siehe Anhang I) sind zur Kenntnis zu nehmen und die Datenschutzerklärung (siehe Anhang II) ist jedem Antrag verbindlich unterschrieben beizufügen.

VI. Abschließende Erklärung zum Antrag

Der Projektträger erklärt mit seiner nachfolgenden rechtsverbindlichen Unterschrift, dass

- die Angaben im Antragsformular sowie in den beigefügten Anlagen der Richtigkeit und Vollständigkeit entsprechen,
- die Jugendförderrichtlinie des Landkreises Vorpommern-Rügen in ihrer jeweils gültigen Fassung bekannt ist und beachtet wird,
- die Landeshaushaltsordnung (LHO) M-V in der jeweils gültigen Fassung sowie die Anlage 2 zu VV Nr. 5.1 - Allgemeine Nebenbestimmungen für Zuwendungen zur Projektförderung (AnBest-P) bekannt sind und beachtet werden,
- der Zuschuss ausschließlich für das benannte Projekt verwendet wird,
- für ihn die Wahrung des Schutzauftrages gegenüber dem Kind/dem Jugendlichen ein oberstes Gebot einnimmt und eine fachgerechte Fürsorge- und Aufsichtspflicht gewährleistet ist,
- er sich zu der freiheitlichen demokratischen Grundordnung der Bundesrepublik Deutschland bekennt und eine den Zielen des Grundgesetzes förderliche Arbeit gewährleistet.

Mit meiner Unterschrift bestätige ich die Richtigkeit der o.g. Angaben.

Ort:

Datum:

Vorname, Nachname: _____
(Bitte hier den Vor- und Nachnamen der unterschriftsberechtigten Person angeben.)

Funktion: _____
(Bitte hier die Funktion der unterschriftsberechtigten Person angeben, z.B. Geschäftsführer/In, Vereinsvorsitzender/In)

Unterschrift einer unterschriftsberechtigten Person des Trägers/Vereins

Stempel des Trägers

Anhang I

Information zur Erhebung von personenbezogenen Daten beim Betroffenen / zum Datenschutz nach Artikel 13 DS-GVO*

Im Zusammenhang mit der Jugendförderrichtlinie des Landkreises Vorpommern-Rügen und ihren jeweiligen Anträgen werden von Ihnen personenbezogene bzw. trägerbezogene Daten erhoben. Bitte beachten Sie hierzu nachstehende Datenschutzhinweise.

Die Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung sind § 4 Abs. 1 Satz 1 LDG M-V i. V. m. §§11-14 SGB VIII.

Verarbeitet werden personenbezogene und trägerbezogene Daten entsprechend der Formulare: Antrag und Verwendungsnachweis der Jugendförderrichtlinie im Landkreis V-R.

Ihre personenbezogenen und trägerbezogenen Daten erhalten folgende Empfänger:

- Rechnungsprüfungsamt Landkreis V-R
- Fachdienst Jugend Landkreis V-R
- wird das Projekt durch mehrere Zuwendungsgeber gefördert, kann auch eine Übermittlung der Antrags- und Abrechnungsunterlagen bzw. der Datenaustausch mit den weiteren Zuwendungsgebern notwendig sein

Wir weisen Sie hiermit ausdrücklich darauf hin, dass Sie zuwendungsrechtlich verpflichtet sind, Ihre personenbezogenen und trägerbezogenen Daten im Rahmen des Antrags- und Verwendungsnachweisverfahren bereitzustellen.

Die Folgen Ihrer Nichtbereitstellung sind: **keine** Gewährung der Zuwendung für das von Ihnen beantragte Projekt.

Die Speicherung Ihrer personenbezogenen und trägerbezogenen Daten erfolgt für die Dauer von mindestens 5 Jahren nach Abschluss des Verwaltungsverfahrens entsprechend der Landeshausordnung und der Aktenordnung.

Anhang II

Einwilligungserklärung zum Datenschutz

Ich bin durch die datenschutzrechtlichen Hinweise auf meine Rechte zu meinen personenbezogenen Daten hingewiesen worden. So ist mir insbesondere bekannt, dass ich eine zur Datenerhebung und Datenverarbeitung gegebene Einwilligung jederzeit widerrufen kann.

Ich willige, als unterschiftsberechtigte Person meines Trägers/Vereins in die Erhebung, Verarbeitung und Nutzung der in den datenschutzrechtlichen Hinweisen im Einzelnen genannten personenbezogenen und trägerbezogenen Daten, ausschließlich zu Zwecken der Durchführung, Abrechnung und Evaluation des beantragten Projektes im Rahmen der Jugendförderrichtlinie des Landkreises Vorpommern-Rügen bezüglich des in den o.g. Hinweisen beschriebenen Verfahrens ein.

☐ ja

☐ nein

Name Träger/Verein:

Funktion:

Name:

Vorname:

Datum

Unterschrift
unterschiftsberechtigte Person

Anlage III

Antrag auf Bewilligung einer Zuwendung für ein Schwerpunktprojekt mit einem erhöhten Förderbedarf gemäß § 6 Jugendförderrichtlinie Landkreis V-R

Ich/Wir beantrage(n) die Bewilligung einer Zuwendung in Höhe von _____ Euro.

☐ Tagesprojekt ☐ mehrtägiges Projekt ☐ ganzjähriges Projekt

☐ Ich/Wir beantrage(n) die Genehmigung zum vorzeitigen Projektbeginn

VII. Angaben zum Antragsteller und Projekt

Antragsteller - Verein/Träger:	Verein/Träger:	Tel.:
	Anschrift:	
Unterschriftsberechtigte Person im Verein/Träger:	Name:	Tel:
	Funktion:	
	Email:	
Projektverantwortliche Person:	Name:	
	Email:	
Bezeichnung/ Name Projekt:		
Durchführungsort(e):		
Projektzeitraum:	vom: _____ bis: _____	
Projekt durchführende Person Vor und Nachname:		
E-Mail / Telefon:		
Qualifikation:		
Gesamtteilnehmerzahl:	davon aus dem Landkreis V-R	davon 6-26 jährige Teilnehmer*innen:
		Anzahl Betreuer*innen:

Bankverbindung des Antragstellers

Kontoinhaber:	
Bankinstitut:	
Bankleitzahl:	Kontonummer:
IBAN:	BIC:

VIII. Projektdaten - Allgemein

Was ist die Idee des Projektes?

Bitte legen Sie uns dar, was Ihre Idee hinter dem Projekt ist? Sie haben hier die Möglichkeit Ihr Projekt zu beschreiben, zu skizzieren und uns einen Einblick in Ihr Konzept zu gewähren.

Erfahrungen des Projektträgers im beantragten Themenfeld

Bitte geben Sie an, seit wann (und in welchem Umfang) Sie als Projektträger im Themenfeld tätig sind, für das Sie ein Modellprojektvorhaben beantragen. Bitte gehen Sie dabei auch darauf ein, ob Sie bereits Modellprojekterfahrung sammeln konnten:

Pädagogisch-fachliche und thematische Qualifikation des vorhandenen oder eingeplanten Personals

Bitte stellen Sie die Qualifikation des vorhandenen bzw. eingeplanten Personals dar, das zur Durchführung des Projektes vorgesehen ist.

Handlungsbedarf

Bitte beschreiben Sie die lokale Ausgangssituation und den daraus konkret resultierenden Handlungsbedarf vor Ort, insbesondere in Bezug auf Ihre ausgewählte(n) Zielgruppe(n).

Innovation/Nachhaltigkeit

Stellen Sie den Innovationsgehalt und die Nachhaltigkeit Ihres Projekts in Hinblick auf das von Ihnen gewählte Themenfeld dar.

Zielgruppe(n)

Bitte beschreiben Sie die Zielgruppe(n), die Sie erreichen wollen und beschreiben Sie wie.

Ziele

Bitte nennen Sie die Hauptziele des Projekts. Bitte konkretisieren Sie diese soweit als derzeit möglich.

Methodisches Vorgehen

Bitte stellen Sie den pädagogisch-fachlichen Ansatz dar, der ihrem Projekt zugrunde liegt. Beschreiben Sie bitte die geplante methodische Herangehensweise, begründen Sie diese und setzen Sie sie in Bezug zu Ihrer Ziel-gruppe/Ihren Zielgruppen und Ihren Projektzielen.

Arbeitsschritte/-phasen

Beschreiben Sie, soweit dies zum derzeitigen Zeitpunkt möglich ist, geplante Arbeitsschritte für die Projektumsetzung und geben Sie ungefähre Zeithorizonte an.

Vermittelte Kompetenzen

Beschreiben Sie die Fähigkeiten und Fertigkeiten, welche mit Hilfe des Projektes vermittelt werden sollen.

Kooperation und Vernetzung

Bitte nennen Sie Ihre bestehenden und geplanten Kooperationspartner und ihren Wirkungskreis (lokal, regional, über-regional, bundesweit) und beschreiben Sie Ziele und Inhalte der geplanten Zusammenarbeit.

Qualitätssicherung/Evaluation

Bitte beschreiben Sie die Maßnahmen, die zur Qualitätssicherung und (Selbst-)Evaluation getroffen werden sollen.

Öffentlichkeitsarbeit

Bitte beschreiben Sie die geplanten Aktivitäten im Bereich Öffentlichkeitsarbeit.

Sollte der Platz in den auszufüllenden Bereichen nicht ausreichen, können Sie dem Antrag eine entsprechende Anlage beifügen.

IX. Darstellung der Gesamtfinanzierung/Kosten- und Finanzierungsplanung

III. Kostenplan

a. Kostenplan für Projekte

Kostenart	Einzelkosten gesamt	davon zuwendungsfähige Kosten (wird von der Verwaltung ausgefüllt)	
Aufwandsentschädigungen	€		€
Honorare	€		€
Verpflegung	€		€
Unterkunft	€		€
pädagogisches Arbeitsmaterial	€		€
Fortbildungen, Weiterbildungen, Supervi- sion	€		€
Fahrkosten PKW (laut LRKG M-V)			
Fahrkosten _____ km x 0,15 €	€		€
Fahrkosten _____ km x 0,30 € (bei triftigem Grund; Begründung erforderlich!)			
Arbeits- und Verbrauchsmaterial	€		€
Eintrittsgelder (im Rahmen von mehrtägigen Projekten)	€		€
Inventar/Technik/Möbel/ Gebrauchsgegenstände (bis max. 800,00 € Netto gesamt)	€		€
Telefon/Internet	€		€
Mietkosten (im Zusammenhang mit dem Projekt)	€		€
Versicherungen (im Zusammenhang mit dem Projekt)	€		€
Kosten für GEMA und Rundfunkgebühren (im Zusammenhang mit dem Projekt)	€		€
Öffentlichkeitsarbeit	€		€
sonstige Ausgaben (Bitte als Anlage beifügen, Achtung: Keine sozialversicherungspflichtigen Personalausgaben)	€		€
Verwaltungsgemeinkostenpauschale ¹⁾ max. 5 % der förderfähigen Projektkosten	€		€
Gesamtausgaben	€	Zuwendungsfähig (gesamt inkl. Verwaltungs- gemeinkostenpauschale):	€
		mind. 10% Eigenmittel:	
		max. Zuwendung:	

Erläuterungen

1) Verwaltungsgemeinkosten sind Kosten für allgemeine Verwaltungstätigkeit, für Leitung und fachliche Anleitung, Personalangelegenheiten, Personalvertretungen, Hausverwaltung, Rechtsangelegenheiten.

II. Finanzierungsplan

Einnahmen	Gesamt in €
Landkreis Vorpommern-Rügen (Jugendförderrichtlinie)	€
Städte/Gemeinden/Ämter	€
Land M-V	€
Bund	€
TeilnehmerInnenbeiträge	€
Eigenmittel des Trägers ²	€
Sonstige Einnahmen (Bitte benennen)	€
Gesamteinnahmen	€

2) Auf den zu erbringenden Eigenanteil gemäß § 74 SGB VIII, können alle Einnahmen aus Eigenmitteln (wie z.B. Teilnehmerbeiträge, Spenden, etc.) angerechnet werden.
Einnahmen aus öffentlichen finanziellen Mitteln sind nicht als Eigenmittel anrechenbar.

Anlagen

5. Stellt Ihr Träger erstmalig einen Förderantrag beim Landkreis Vorpommern-Rügen, legen Sie Ihrem Antrag bitte in Kopie folgende Unterlagen bei:
 - Anerkennung als freier Träger der Jugendhilfe (zwingend erforderlich),
 - Satzung bzw. Jugendordnung,
 - aktuelle Vereinsregistereintragung und
 - Freistellungsbescheinigung des Finanzamtes über die Anerkennung der Gemeinnützigkeit.
6. Diesem Antrag sind in Kopie weiterhin folgende Unterlagen beizufügen:
 - Nachweise über die fachlichen Mindestvoraussetzungen des haupt-, neben- und ehrenamtlichen Personals, sowie der Honorarkräfte, die die Kinder und Jugendlichen als Betreuer*innen oder pädagogische Fachkräfte in den jeweiligen Projekten begleiten bzw. betreuen (siehe Punkt 2 der Jugendförderrichtlinie LK-VR in seiner aktuell gültigen Fassung).
 - Nachweis eines erweiterten Führungszeugnisses des haupt-, neben- und ehrenamtlichen Personals, sowie der Honorarkräfte, welches in regelmäßigen Kontakt und in der pädagogischen Betreuung mit Kindern und Jugendlichen in den jeweiligen Projekten steht.
 - Bei mehrtägigen Veranstaltungen ist ein Programmablauf beizufügen.
 - Sollte bereits eine ausführliche Projektbeschreibung vorhanden sein, so ist diese **ergänzend** als Anlage dem Antrag beizufügen.
 - Die Informationen zum Datenschutz (siehe Anhang I) sind zur Kenntnis zu nehmen und die Datenschutzerklärung (siehe Anhang II) ist jedem Antrag verbindlich unterschrieben beizufügen.

VI. Abschließende Erklärung zum Antrag

Der Projektträger erklärt mit seiner nachfolgenden rechtsverbindlichen Unterschrift, dass

- die Angaben im Antragsformular sowie in den beigefügten Anlagen der Richtigkeit und Vollständigkeit entsprechen,
- die Jugendförderrichtlinie des Landkreises Vorpommern-Rügen in ihrer jeweils gültigen Fassung bekannt ist und beachtet wird,
- die Landeshaushaltsordnung (LHO) M-V in der jeweils gültigen Fassung sowie die Anlage 2 zu VV Nr. 5.1 - Allgemeine Nebenbestimmungen für Zuwendungen zur Projektförderung (AnBest-P) bekannt sind und beachtet werden,
- der Zuschuss ausschließlich für das benannte Projekt verwendet wird,
- für ihn die Wahrung des Schutzauftrages gegenüber dem Kind/dem Jugendlichen ein oberstes Gebot einnimmt und eine fachgerechte Fürsorge- und Aufsichtspflicht gewährleistet ist,
- er sich zu der freiheitlichen demokratischen Grundordnung der Bundesrepublik Deutschland bekennt und eine den Zielen des Grundgesetzes förderliche Arbeit gewährleistet.

Mit meiner Unterschrift bestätige ich die Richtigkeit der o.g. Angaben.

Ort:

Datum:

Vorname, Nachname: _____
(Bitte hier den Vor- und Nachnamen der unterschriftsberechtigten Person angeben.)

Funktion: _____
(Bitte hier die Funktion der unterschriftsberechtigten Person angeben, z.B. Geschäftsführer/In, Vereinsvorsitzender/In)

Unterschrift einer unterschriftsberechtigten Person des Trägers/Vereins

Stempel des Trägers

Anhang I

Information zur Erhebung von personenbezogenen Daten beim Betroffenen / zum Datenschutz nach Artikel 13 DS-GVO*

Im Zusammenhang mit der Jugendförderrichtlinie des Landkreises Vorpommern-Rügen und ihren jeweiligen Anträgen werden von Ihnen personenbezogene bzw. trägerbezogene Daten erhoben. Bitte beachten Sie hierzu nachstehende Datenschutzhinweise.

Die Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung sind § 4 Abs. 1 Satz 1 LDG M-V i. V. m. §§11-14 SGB VIII.

Verarbeitet werden personenbezogene und trägerbezogene Daten entsprechend der Formulare: Antrag und Verwendungsnachweis der Jugendförderrichtlinie im Landkreis V-R.

Ihre personenbezogenen und trägerbezogenen Daten erhalten folgende Empfänger:

- Rechnungsprüfungsamt Landkreis V-R
- Fachdienst Jugend Landkreis V-R
- wird das Projekt durch mehrere Zuwendungsgeber gefördert, kann auch eine Übermittlung der Antrags- und Abrechnungsunterlagen bzw. der Datenaustausch mit den weiteren Zuwendungsgebern notwendig sein

Wir weisen Sie hiermit ausdrücklich darauf hin, dass Sie zuwendungsrechtlich verpflichtet sind, Ihre personenbezogenen und trägerbezogenen Daten im Rahmen des Antrags- und Verwendungsnachweisverfahren bereitzustellen.

Die Folgen Ihrer Nichtbereitstellung sind: **keine** Gewährung der Zuwendung für das von Ihnen beantragte Projekt.

Die Speicherung Ihrer personenbezogenen und trägerbezogenen Daten erfolgt für die Dauer von mindestens 5 Jahren nach Abschluss des Verwaltungsverfahrens entsprechend der Landeshausordnung und der Aktenordnung.

Anhang II

Einwilligungserklärung zum Datenschutz

Ich bin durch die datenschutzrechtlichen Hinweise auf meine Rechte zu meinen personenbezogenen Daten hingewiesen worden. So ist mir insbesondere bekannt, dass ich eine zur Datenerhebung und Datenverarbeitung gegebene Einwilligung jederzeit widerrufen kann.

Ich willige, als unterschiftsberechtigte Person meines Trägers/Vereins in die Erhebung, Verarbeitung und Nutzung der in den datenschutzrechtlichen Hinweisen im Einzelnen genannten personenbezogenen und trägerbezogenen Daten, ausschließlich zu Zwecken der Durchführung, Abrechnung und Evaluation des beantragten Projektes im Rahmen der Jugendförderrichtlinie des Landkreises Vorpommern-Rügen bezüglich des in den o.g. Hinweisen beschriebenen Verfahrens ein.

☐ ja☐ nein

Name Träger/Verein:

Funktion:

Name:

Vorname:

Datum

Unterschrift
unterschiftsberechtigte Person

Anlage IV

Antrag auf Bewilligung einer Zuwendung für ein Leuchtturmprojekt bis 50.000,00 € gemäß Jugendförderrichtlinie Landkreis V-R

Ich/Wir beantrage(n) die Bewilligung einer Zuwendung in Höhe von _____ Euro.

Der Schwerpunkt des Projektes liegt im Themenfeld (Bitte Zutreffendes ankreuzen):

☐ A Vielfalt, Toleranz, Demokratie ☐ B Beteiligungsprojekt ☐ C Lebenswelt

☐ Ich/Wir beantrage(n) die Genehmigung zum vorzeitigen Projektbeginn

X. Angaben zum Antragsteller und Projekt

Antragsteller - Verein/Träger:	Verein/Träger:	Tel.:
	Anschrift:	
Unterschriftsberechtigte Person im Verein/Träger:	Name:	Tel:
	Funktion:	
	Email:	
Projektverantwortliche Person:	Name:	
	Email:	
Bezeichnung/ Name Projekt:		
Durchführungsort(e):		
Projektzeitraum:	vom: _____ bis: _____	
Projekt durchführende Person Vor und Nachname:		
E-Mail / Telefon:		
Qualifikation:		
Gesamtteilnehmerzahl:	davon aus dem Landkreis V-R	davon 6-26 jährige Teilnehmer*innen:
		Anzahl Betreuer*innen:

☐ Der Antragsteller ist anerkannter freie Träger der Jugendhilfe gemäß § 75 SGB VIII im Landkreis V-R

Bankverbindung des Antragstellers

Kontoinhaber:	
Bankinstitut:	
Bankleitzahl:	Kontonummer:
IBAN:	BIC:

XI. Projektdaten - Allgemein

Was ist die Idee des Projektes?

Bitte legen Sie uns dar, was Ihre Idee hinter dem Projekt ist? Sie haben hier die Möglichkeit Ihr Projekt zu beschreiben, zu skizzieren und uns einen Einblick in Ihr Konzept zu gewähren.

Erfahrungen des Projektträgers im beantragten Themenfeld

Bitte geben Sie an, seit wann (und in welchem Umfang) Sie als Projektträger im Themenfeld tätig sind, für das Sie ein Modellprojektvorhaben beantragen (z.B. Toleranz, Beteiligung). Bitte gehen Sie dabei auch darauf ein, ob Sie im ausgewählten Themenfeld bereits Modellprojekterfahrung sammeln konnten:

Pädagogisch-fachliche und thematische Qualifikation des vorhandenen oder eingeplanten Personals

Bitte stellen Sie die Qualifikation des vorhandenen bzw. eingeplanten Personals dar, das zur Durchführung des Projektes vorgesehen ist.

Handlungsbedarf

Bitte beschreiben Sie die lokale Ausgangssituation und den daraus konkret resultierenden Handlungsbedarf vor Ort, insbesondere in Bezug auf Ihre ausgewählte(n) Zielgruppe(n).

Innovation/Nachhaltigkeit

Stellen Sie den Innovationsgehalt und die Nachhaltigkeit Ihres Projekts in Hinblick auf das von Ihnen gewählte Themenfeld dar.

Zielgruppe(n)

Bitte beschreiben Sie die Zielgruppe(n), die Sie erreichen wollen und beschreiben Sie wie.

Ziele

Bitte nennen Sie die Hauptziele des Projekts. Bitte konkretisieren Sie diese soweit als derzeit möglich.

Methodisches Vorgehen

Bitte stellen Sie den pädagogisch-fachlichen Ansatz dar, der ihrem Projekt zugrunde liegt. Beschreiben Sie bitte die geplante methodische Herangehensweise, begründen Sie diese und setzen Sie sie in Bezug zu Ihrer Ziel-gruppe/Ihren Zielgruppen und Ihren Projektzielen.

Arbeitsschritte/-phasen

Beschreiben Sie, soweit dies zum derzeitigen Zeitpunkt möglich ist, geplante Arbeitsschritte für die Projektumsetzung und geben Sie ungefähre Zeithorizonte an.

Vermittelte Kompetenzen

Beschreiben Sie die Fähigkeiten und Fertigkeiten, welche mit Hilfe des Projektes vermittelt werden sollen.

Kooperation und Vernetzung

Bitte nennen Sie Ihre bestehenden und geplanten Kooperationspartner und ihren Wirkungskreis (lokal, regional, über-regional, bundesweit) und beschreiben Sie Ziele und Inhalte der geplanten Zusammenarbeit.

Qualitätssicherung/Evaluation

Bitte beschreiben Sie die Maßnahmen, die zur Qualitätssicherung und (Selbst-)Evaluation getroffen werden sollen.

Öffentlichkeitsarbeit

Bitte beschreiben Sie die geplanten Aktivitäten im Bereich Öffentlichkeitsarbeit.

Sollte der Platz in den auszufüllenden Bereichen nicht ausreichen, können Sie dem Antrag eine entsprechende Anlage beifügen.

XII. Darstellung der Gesamtfinanzierung/Kosten- und Finanzierungsplanung

IV. Kostenplan

a. Kostenplan für Projekte

Kostenart	Einzelkosten gesamt			Gesamt- kosten	davon zuwendungsfä- hige Kosten (wird von der Verwaltung ausgefüllt)	
	Jahr 1	Jahr 2	Jahr 3	alle Jahre		
Anteilige Personalkosten (u. a. sozialversicherungs- pflichtig/Minijob)	0€	0€	0€	0,00€		€
Honorare/ Aufwandsentschädigungen	0€	0€	0€	0,00€		€
Verpflegung	0€	0€	0€	0,00€		€
Unterkunft	0€	0€	0€	0,00€		€
pädagogisches Arbeitsmaterial	0€	0€	0€	0,00€		€
Fortbildungen, Weiterbildungen, Supervision	0€	0€	0€	0,00€		€
Fahrtkosten PKW (laut LRKG M-V) Fahrtkosten _____ km x 0,15 € Fahrtkosten _____ km x 0,30 € (bei triftigem Grund; Begründung erforderlich!)	0€	0€	0€	0,00€		€
Fahrtkosten Bahn/ÖPNV	0€	0€	0€	0,00€		€
Arbeits- und Verbrauchsmaterial	0€	0€	0€	0,00€		€
Eintrittsgelder (im Rahmen von mehrtägigen Projekten)	0€	0€	0€	0,00€		€
Inventar/Technik/Möbel/ Gebrauchsgegenstände (bis max. 800,00 € Netto gesamt)	0€	0€	0€	0,00€		€
Telefon/Internet	0€	0€	0€	0,00€		€
Miet- und Betriebskosten (im Zusammenhang mit dem Projekt)	0€	0€	0€	0,00€		€
Versicherungen (im Zusammenhang mit dem Projekt)	0€	0€	0€	0,00€		€
Kosten für GEMA und Rundfunkge- bühren (im Zusammenhang mit dem Projekt)	0€	0€	0€	0,00€		€
Öffentlichkeitsarbeit	0€	0€	0€	0,00€		€
sonstige Ausgaben (Bitte als Anlage beifügen)	0€	0€	0€	0,00€		€
Verwaltungsgemeinkosten- pauschale ¹⁾ max. 5% der förderfähigen Projektkosten	0€	0€	0€	0,00€		€
Gesamtausgaben	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	Zuwendungs- fähig:	€
					mind. 10% Eigenmittel:	€
					max. Zuwen- dung:	€

Erläuterungen

1) Verwaltungsgemeinkosten sind Kosten für allgemeine Verwaltungstätigkeit, für Leitung und fachliche Anleitung, Personalangelegenheiten, Personalvertretungen, Hausverwaltung, Rechtsangelegenheiten.

II. Finanzierungsplan

Einnahmen	Jahr 1	Jahr 2	Jahr 3	Gesamt in €
Landkreis Vorpommern-Rügen (Jugendförderrichtlinie)	0€	0€	0€	0,00€
Städte/Gemeinden/Ämter	0€	0€	0€	0,00€
Land M-V	0€	0€	0€	0,00€
Bund	0€	0€	0€	0,00€
TeilnehmerInnenbeiträge	0€	0€	0€	0,00€
Eigenmittel des Trägers ²	0€	0€	0€	0,00€
Sonstige Einnahmen (Bitte benennen)	0€	0€	0€	0,00€
Gesamteinnahmen	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€

2) Auf den zu erbringenden Eigenanteil gemäß § 74 SGB VIII, können alle Einnahmen aus Eigenmitteln (wie z.B. Teilnehmerbeiträge, Spenden, etc.) angerechnet werden.
Einnahmen aus öffentlichen finanziellen Mitteln sind nicht als Eigenmittel anrechenbar.

Anlagen

7. Stellt Ihr Träger erstmalig einen Förderantrag beim Landkreis Vorpommern-Rügen, legen Sie Ihrem Antrag bitte in Kopie folgende Unterlagen bei:
 - Anerkennung als freier Träger der Jugendhilfe (zwingend erforderlich),
 - Satzung bzw. Jugendordnung,
 - aktuelle Vereinsregistereintragung und
 - Freistellungsbescheinigung des Finanzamtes über die Anerkennung der Gemeinnützigkeit.
8. Diesem Antrag sind in Kopie weiterhin folgende Unterlagen beizufügen:
 - Nachweise über die fachlichen Mindestvoraussetzungen des haupt-, neben- und ehrenamtlichen Personals, sowie der Honorarkräfte, die die Kinder und Jugendlichen als Betreuer*innen oder pädagogische Fachkräfte in den jeweiligen Projekten begleiten bzw. betreuen (siehe Punkt 2 der Jugendförderrichtlinie LK-VR in seiner aktuell gültigen Fassung).
 - Nachweis eines erweiterten Führungszeugnisses des haupt-, neben- und ehrenamtlichen Personals, sowie der Honorarkräfte, welches in regelmäßigen Kontakt und in der pädagogischen Betreuung mit Kindern und Jugendlichen in den jeweiligen Projekten steht.
 - Bei mehrtägigen Veranstaltungen ist ein Programmablauf beizufügen.
 - Sollte bereits eine ausführliche Projektbeschreibung vorhanden sein, so ist diese **ergänzend** als Anlage dem Antrag beizufügen.
 - Die Informationen zum Datenschutz (siehe Anhang I) sind zur Kenntnis zu nehmen und die Datenschutzerklärung (siehe Anhang II) ist jedem Antrag verbindlich unterschrieben beizufügen.

VI. Abschließende Erklärung zum Antrag

Der Projektträger erklärt mit seiner nachfolgenden rechtsverbindlichen Unterschrift, dass

- die Angaben im Antragsformular sowie in den beigefügten Anlagen der Richtigkeit und Vollständigkeit entsprechen,
- die Jugendförderrichtlinie des Landkreises Vorpommern-Rügen in ihrer jeweils gültigen Fassung bekannt ist und beachtet wird,
- die Landeshaushaltsordnung (LHO) M-V in der jeweils gültigen Fassung sowie die Anlage 2 zu VV Nr. 5.1 - Allgemeine Nebenbestimmungen für Zuwendungen zur Projektförderung (AnBest-P) bekannt sind und beachtet werden,
- der Zuschuss ausschließlich für das benannte Projekt verwendet wird,
- für ihn die Wahrung des Schutzauftrages gegenüber dem Kind/dem Jugendlichen ein oberstes Gebot einnimmt und eine fachgerechte Fürsorge- und Aufsichtspflicht gewährleistet ist,
- er sich zu der freiheitlichen demokratischen Grundordnung der Bundesrepublik Deutschland bekennt und eine den Zielen des Grundgesetzes förderliche Arbeit gewährleistet.

Mit meiner Unterschrift bestätige ich die Richtigkeit der o.g. Angaben.

Ort:

Datum:

Vorname, Nachname: _____
(Bitte hier den Vor- und Nachnamen der unterschriftsberechtigten Person angeben.)

Funktion: _____
(Bitte hier die Funktion der unterschriftsberechtigten Person angeben, z.B. Geschäftsführer/In, Vereinsvorsitzender/In)

Unterschrift einer unterschriftsberechtigten Person des Trägers/Vereins

Stempel des Trägers

Anhang I

Information zur Erhebung von personenbezogenen Daten beim Betroffenen / zum Datenschutz nach Artikel 13 DS-GVO*

Im Zusammenhang mit der Jugendförderrichtlinie des Landkreises Vorpommern-Rügen und ihren jeweiligen Anträgen werden von Ihnen personenbezogene bzw. trägerbezogene Daten erhoben. Bitte beachten Sie hierzu nachstehende Datenschutzhinweise.

Die Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung sind § 4 Abs. 1 Satz 1 LDG M-V i. V. m. §§11-14 SGB VIII.

Verarbeitet werden personenbezogene und trägerbezogene Daten entsprechend der Formulare: Antrag und Verwendungsnachweis der Jugendförderrichtlinie im Landkreis V-R.

Ihre personenbezogenen und trägerbezogenen Daten erhalten folgende Empfänger:

- Rechnungsprüfungsamt Landkreis V-R
- Fachdienst Jugend Landkreis V-R
- wird das Projekt durch mehrere Zuwendungsgeber gefördert, kann auch eine Übermittlung der Antrags- und Abrechnungsunterlagen bzw. der Datenaustausch mit den weiteren Zuwendungsgebern notwendig sein

Wir weisen Sie hiermit ausdrücklich darauf hin, dass Sie zuwendungsrechtlich verpflichtet sind, Ihre personenbezogenen und trägerbezogenen Daten im Rahmen des Antrags- und Verwendungsnachweisverfahren bereitzustellen.

Die Folgen Ihrer Nichtbereitstellung sind: **keine** Gewährung der Zuwendung für das von Ihnen beantragte Projekt.

Die Speicherung Ihrer personenbezogenen und trägerbezogenen Daten erfolgt für die Dauer von mindestens 5 Jahren nach Abschluss des Verwaltungsverfahrens entsprechend der Landeshausordnung und der Aktenordnung.

Anhang II

Einwilligungserklärung zum Datenschutz

Ich bin durch die datenschutzrechtlichen Hinweise auf meine Rechte zu meinen personenbezogenen Daten hingewiesen worden. So ist mir insbesondere bekannt, dass ich eine zur Datenerhebung und Datenverarbeitung gegebene Einwilligung jederzeit widerrufen kann.

Ich willige, als unterschiftsberechtigte Person meines Trägers/Vereins in die Erhebung, Verarbeitung und Nutzung der in den datenschutzrechtlichen Hinweisen im Einzelnen genannten personenbezogenen und trägerbezogenen Daten, ausschließlich zu Zwecken der Durchführung, Abrechnung und Evaluation des beantragten Projektes im Rahmen der Jugendförderrichtlinie des Landkreises Vorpommern-Rügen bezüglich des in den o.g. Hinweisen beschriebenen Verfahrens ein.

☐ ja☐ nein

Name Träger/Verein:

Funktion:

Name:

Vorname:

Datum

Unterschrift
unterschiftsberechtigte Person

Anlage V

„Honorarsätze Jugendförderrichtlinie Landkreis Vorpommern-Rügen“

Fördergrundsätze:

- Eine Zeiteinheit je Honorarstunde beträgt 60 Minuten.
- Die Honorarsätze bemessen sich nach Art, Umfang, Dauer und Schwierigkeitsgrad der zu erbringenden Leistung und nach der für die jeweilige Tätigkeit notwendigen Qualifikation. Näheres regelt die Anlage „Honorarsätze der Jugendförderrichtlinie im Landkreis Vorpommern-Rügen“.
- Bei der konkreten Einordnung innerhalb eines Honorarsatzes durch den Fachdienst Jugend werden jeweils die Besonderheiten des Einzelfalles berücksichtigt.

Diese sind insbesondere:

- a. die Wahrnehmung der Tätigkeit im Haupt- oder Nebenamt,
- b. der Umfang der Vor- und Nachbereitungsarbeiten,
- c. die Dauer der zu honorierenden Tätigkeit im Verhältnis zu dem für ihre Erbringung zu leistende Aufwand,
- d. der Schwierigkeitsgrad der Aufgabe.

Honorarsatz 1	je Zeiteinheit
Leistungen, die keine spezielle Ausbildung erfordern, z.B. für Assistenten, Organisatoren, Betreuer (Honorare, die an die Obergrenze heranreichen, sind nur unter besonderen, dokumentationspflichtigen Umständen - etwa für außergewöhnliche Tätigkeiten - gerechtfertigt.)	Minimaler Honorarsatz: Aktuell gültiger gesetzlicher Mindestlohn - Maximaler Honorarsatz: unter 15 €
Honorarsatz 2	je Zeiteinheit
Leistungen, die eine abgeschlossene berufliche Fachausbildung oder gleichwertige Kenntnisse, Erfahrungen und Fertigkeiten erfordern	Minimaler Honorarsatz: 15 € - Maximaler Honorarsatz: unter 25€
Honorarsatz 3	je Zeiteinheit
Leistungen, die eine abgeschlossene Fachhochschulausbildung oder eine abgeschlossene wissenschaftliche Hochschulausbildung oder gleichwertige Kenntnisse, Erfahrungen und Fertigkeiten erfordern	Minimaler Honorarsatz: 25 € - Maximaler Honorarsatz: unter 40 €
Honorarsatz 4	je Zeiteinheit
Leistungen von hervorgehobener Bedeutung, die eine abgeschlossene wissenschaftliche Hochschulausbildung, besondere Kenntnisse, Erfahrungen und Fertigkeiten oder erworbene außerordentliche Sachkompetenz bzw. herausragende Qualifikation erfordern, die für die Erbringung unabdingbar sind	Minimaler Honorarsatz: 40 € - Maximaler Honorarsatz: 55 €